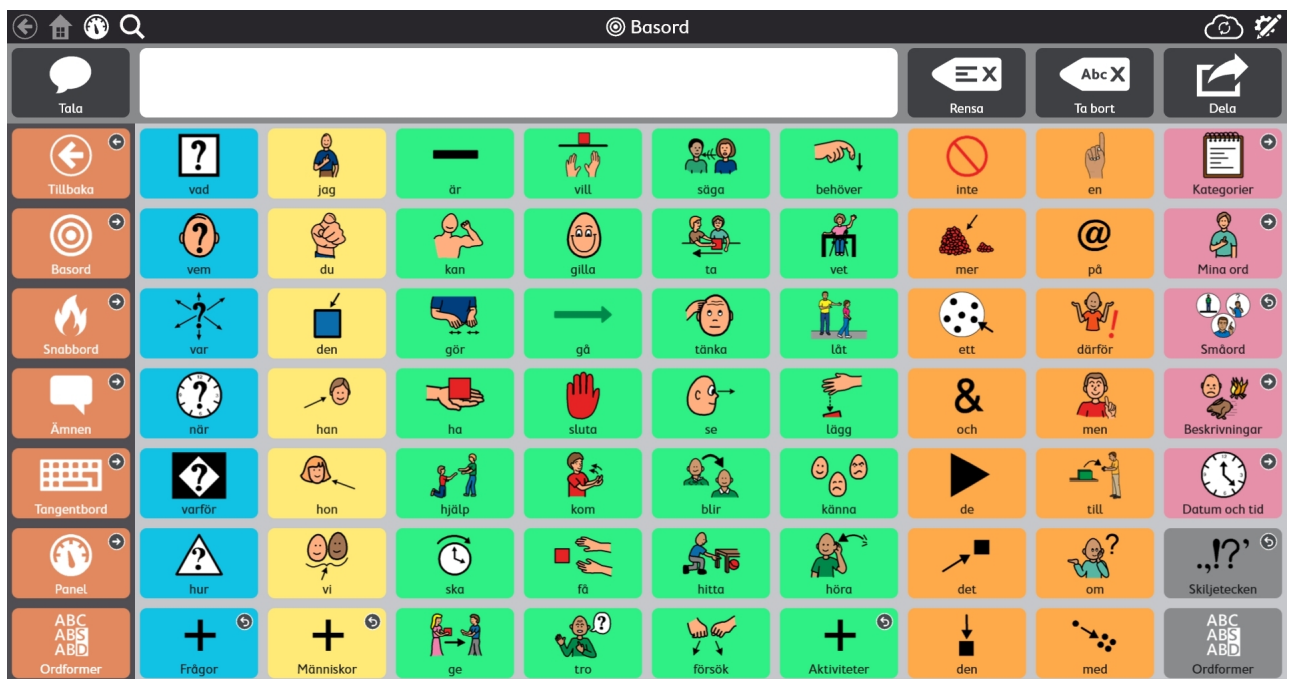


Snap™ Core First®

Bruksanvisning



Bruksanvisning Snap™ Core First®

Utgåva 1.10

01/2020

Alla rättigheter förbehålles.

Copyright © Tobii AB (publ)

Ingen del av detta dokument får reproduceras, lagras i ett söksystem eller överföras i någon form eller på något sätt (elektroniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt) utan föregående skriftligt medgivande från utgivaren.

Upphovsrättsskyddet omfattar alla former och typer av upphovsrättsligt material och information som tillåts av lagstadgad eller rättslig lag eller som herefter beviljas, inklusive, utan begränsning, material som genererats av programvara som visas på skärmen så som skärmbilder, menyer, osv.

Informationen i det här dokumentet tillhör Tobii Dynavox. All kopiering av hela eller delar av materialet utan föregående skriftlig tillåtelse från Tobii Dynavox är förbjuden.

Produkter som det här dokumentet hänvisar till kan vara varumärken och/eller registrerade varumärken som tillhör respektive innehavare. Utgivaren och författaren gör inga anspråk på dessa varumärken.

Största möda har lagts ned på arbetet med det här dokumentet. Utgivaren och författaren friskriver sig dock från allt ansvar för fel eller utelämnad information, eller för skador till följd av hur informationen i detta dokument, eller de program och den källkod som kan medfölja dokumentet, används. Utgivaren och författaren ska på inget sätt kunna hållas skadeskyldiga för eventuell inkomstförlust eller kommersiell skada som direkt eller indirekt har orsakats av, eller har påståtts orsakats av, detta dokument.

Innehållet kan ändras utan föregående meddelande.

Uppdaterade versioner av detta dokument finns på Tobii's webbplats för Dynavox

www.TobiiDynavox.com.

Kontaktinformation:

Tobii Dynavox AB
Karlsrovägen 2D
182 53 Danderyd
Sverige

+46 8 663 69 90

Tobii Dynavox LLC
2100 Wharton Street, Suite 400
Pittsburgh, PA 15203
USA

+1-800-344-1778



Innehållsförteckning

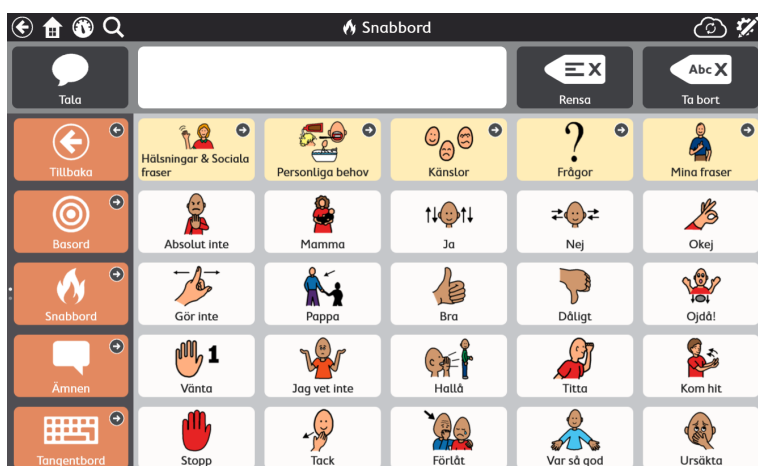
1	Välkommen	7
1.1	Systemkrav	7
1.2	Skaffa Snap Core First	8
1.2.1	Köp talfunktioner	8
2	Resurser och hjälpmedel	9
2.1	Tobii Dynavox Pathways för Core First	9
2.2	Webbresurser och hjälpmedel	9
3	Komma igång	10
3.1	Skapa en ny användare	10
3.2	Återställa en befintlig användare	10
3.3	Välja en siduppsättning	10
3.3.1	Core First	10
3.4	Välja rutnätsstorlek	13
4	Navigering	14
5	Övre fältet	15
5.1	Tillbaka	15
5.2	Startsida	15
5.3	Instrumentpanel	15
5.4	Sök	15
5.5	Indikator för partnerfönster	16
5.6	Dataspårning	17
5.7	Synkronisering	17
5.8	Redigera	17
6	Meddelandefältet	18
6.1	Läs upp	18
6.2	Meddelandefönster	18
6.3	Rensa	18
6.4	Ta bort	18
6.5	Chatt	18
6.6	Kopiera till knapp	19
6.7	Dela	19
7	Core First-verktygsfältet	20
7.1	Tillbaka	20
7.2	Basord	20
7.3	Snabbfraser	21
7.4	Ämnen	21
7.4.1	Ämnesord	21
7.4.2	Stöd	21
7.5	Tangentbord	23
7.6	Instrumentpanel	23
7.7	Ordformer	23
7.8	Stödd navigering	24
7.9	abc (endast tyska)	24
8	Redigering	25
8.1	Redigeringspanelen	25
8.2	Lägg till en knapp	25

8.3	Flytta en knapp	26
8.4	Ändra storlek på en knapp	26
8.5	Knappredigeringsverktyg	28
8.5.1	Ängra och Gör om	28
8.5.2	Kopiera och klistra in knapp	28
8.5.3	Välj alla knappar	29
8.5.4	Välj flera knappar	29
8.5.5	Välj markeringsram	30
8.5.6	Dölj/visa en knapp	30
8.5.7	Ta bort en knapp	31
8.5.8	Maximera/minimera redigeringsverktygsnamn	31
8.6	Knappinnehåll	31
8.6.1	Knapptext	31
8.6.2	Aktivt innehåll	32
8.6.3	Knappmeddelande	34
8.6.4	Knappen Auditiv feedback	34
8.6.5	Knappens bild	35
8.6.6	Knapptyp	36
8.7	Knappåtgärder	37
8.7.1	Ta bort en åtgärd	40
8.7.2	Ändra ordning på knappåtgärder	40
8.7.3	Whiteboard	40
8.7.4	AccessIT	41
8.8	Knappstil	43
8.8.1	Knappbakgrund	43
8.8.2	Knappens ram	43
8.8.3	Knapptext	44
8.9	Länka till sida/skapa ny sida	45
8.9.1	Skapa en länknapp i en tom cell	45
8.9.2	Skapa en länk från en befintlig knapp	46
8.9.3	Länka till en ny sida/skapa ny sida	46
8.9.4	Länka till befintlig sida	46
8.9.5	Länka till en ny kopia av en befintlig sida	46
8.9.6	Importera och länka till sida	46
8.9.7	Besök sida	47
8.10	Språkregler för knapp	49
8.11	Fjärrkontroller	49
8.12	Redigera sida	50
8.12.1	Sidnamn	50
8.12.2	Sidsymbol	51
8.12.3	Språkregler för sida	51
8.12.4	Sidans rutnätsstorlek	52
8.12.5	Sidans bakgrundsfärg	53
8.12.6	Visa/dölj meddelandefältet	53
8.12.7	Ta bort sida	53
8.12.8	Importera/exportera sidor	53
8.13	Skanningsgrupper	53
8.13.1	Alternativ för skanningsgrupper	55
8.14	Redigera meddelandefältet	55
8.15	Redigera verktygsfältet	56

9	Siduppsättningsinställningar	57
9.1	Siduppsättning	57
9.1.1	Välja siduppsättning	57
9.1.2	Skapa ny siduppsättning	57
9.1.3	Byta namn på siduppsättning och redigera beskrivning	58
9.1.4	Ta bort siduppsättning	58
9.1.5	Ställ in startsida	58
9.1.6	Ställ in tangentbordssida	58
9.2	Rutnätsstorlek	59
9.3	Siduppsättningsstil	59
9.3.1	Teckensnitt för siduppsättningens knapptext	59
9.3.2	Storlek på siduppsättningens knapptext	59
9.3.3	Fet text siduppsättningsknappar	60
9.3.4	Layout för siduppsättningsknappar	60
9.3.5	Länkvisning för siduppsättning	60
9.3.6	Rutnätsmarginal för siduppsättning	61
9.3.7	Standardbakgrundsfärger för siduppsättning	61
9.3.8	Teckensnitt i meddelandefönster på siduppsättning	61
9.3.9	Storlek på meddelandefönstrets text	61
9.3.10	Färg på meddelandefönstrets text	61
9.4	Siduppsättningsinställningar	61
9.5	Anpassningsbara knappar	62
9.6	Om Siduppsättning	63
9.6.1	Innehållsutvecklarens inställningar för siduppsättning	63
10	Dela och spara	64
10.1	Användare	64
10.1.1	Säkerhetskopiera en användare	64
10.1.2	Återställa en användare	64
10.2	Siduppsättning	64
10.2.1	Importera en siduppsättning	64
10.2.2	Spara en kopia av en siduppsättning	65
10.2.3	Dela en kopia av en siduppsättning (via myTobiiDynavox)	65
10.2.4	Synkronisera siduppsättning	66
10.3	Sidsamlingar	68
10.3.1	Exportera sidsamling	69
10.3.2	Importera sidsamling	70
11	Användarinställningar	71
11.1	Byt användare	71
11.2	Skapa en ny användare	71
11.3	Säkerhetskopiera en användare	71
11.4	Återställa en användare	72
11.5	Redigera/byt namn på användare	73
11.6	Ta bort en användare	73
11.7	Logga in på myTobiiDynavox-konto	74
11.8	Röst	74
11.8.1	Talröst	74
11.8.2	Rösthastighet	75
11.8.3	Uttalsundantag	75
11.9	Utenhet för tal	76

11.10	Språkspecifika röster	77
11.11	Användarinställningar	77
11.11.1	Talinställningar	77
11.11.2	Inställningar för meddelandefönstret	77
11.11.3	Inställningar för prediktion	78
11.11.4	Synkroniseringsinställningar	78
11.12	Manövermetod	78
11.12.1	Ställa in manövermetod	79
11.12.2	Pekstyrningsalternativ	79
11.12.3	Peka och håll-alternativ	80
11.12.4	Peka och släpp-alternativ	80
11.12.5	Mushovringsalternativ	82
11.12.6	Ögonstyrningsalternativ	82
11.12.7	Skanningsalternativ	84
11.13	Dataspårning	86
11.13.1	Spåra knappanvändning	86
11.13.2	Visa knapp i övre fältet	87
11.13.3	Visa knappanvändningsvärdet	88
11.13.4	Visa modelleringsvärde	88
11.13.5	Hantera data	89
12	Systeminställningar	90
12.1	Inställningar	90
12.1.1	Lösenord	90
12.1.2	Skärminställningar (endast Windows)	90
12.1.3	Redigeringsläge, språk	90
12.2	Enhet	90
12.2.1	Inställningar för partnerfönster	91
12.3	Lagra	91
12.4	Symbolsamlingar	91
12.4.1	Sökinställningar	91
12.4.2	Installerade och nedladdningsbara symboler	91
12.4.3	Ändra ordning på symbolsamlingar	92
12.5	Hjälp och instruktioner	92
12.5.1	Videor	92
12.5.2	Pathways för Core First	92
12.5.3	Snabbgenomgång	92
12.5.4	Extern hjälp	92
12.6	Om	92
12.6.1	Programuppdateringar	93

1 Välkommen



Figur 1.1 Snap Core First — snabbfraser

Tobii Dynavox Snap Core First bör vara förstahandsvalet för personer som kommunicerar med symboler. Den är skapad för att vara den mest lättanvända, intuitiva och konsekvent ordnade lösningen på marknaden både för användaren och kommunikationspartnern. Snap Core First är den idealiska lösningen för personer med autism, downs syndrom, cerebral pares och intellektuella funktionsvariationer. Med Snap tillhandahåller vi den bästa tillgängliga symbolbaserade kommunikationen kombinerat med nödvändiga komponenter för att en förälder, lärare eller terapeut ska kunna arbeta tillsammans med användare och hjälpa dem bli framgångsrika inom kommunikation, lära sig språk och att läsa och skriva. Vårt tillvägagångssätt omfattar tre grundpelare för framgångsrik kommunikation: utveckling, delaktighet och läs-/skrivkunnighet.

Snap Core First är inte bara en programvara för alternativ och kompletterande kommunikation (AKK), utan snarare ett omfattande program för att, oavsett startpunkt, hjälpa personer att uppnå läs- och skrivkunnighet och ett livsförändrande oberoende. I hjärtat av Snap finns Core First, en siduppsättning som är centrerad i Tobii Dynavoxs systematiska framförande av ett Core Word-ordförråd, ämnen, snabbord, beteendestöd, ordlistor och tangentbord. Core First, som är grundad i forskning från University of North Carolina at Chapel Hill, drar fördel av motorisk inlärning genom att metodiskt och avsiktligt introducera nytt ordförråd vilket låter användaren avancera eller backa och ändå veta var de kan hitta ord. Dessa funktioner låter användarna påbörja sin kommunikationsresa där de befinner sig och kontinuerligt utvecklas och komma närmare oberoende och läs-/skrivkunnighet.

1.1 Systemkrav

Tabell 1.1 Windows OS

	Operativsystem	Arkitektur	Minne	Peka	Kamera
Minimum	Windows 10 version 1607	x86	2 GB	Krävs inte	Krävs inte
Rekommenderat	Windows 10 version 1607	x86	4 GB	Inbyggd pekfunktion	Inbyggd kamera

Tabell 1.2 iOS

	Operativsystem	Enhet	Minne	Peka	Kamera
Minimum	iOS 10	iPad Air 2 iPad Mini 4	2 GB	Inbyggd pekfunktion	Krävs inte
Rekommenderat	iOS 11	iPad 5:e generationen	4 GB	Inbyggd pekfunktion	Inbyggd kamera

1.2 Skaffa Snap Core First

Snap Core First är tillgängliga via Microsoft Store för Windowsenheter och Apple App Store för iOS. Välj Snap Core First Full för att redan från början köpa alla Snap + Core First-funktioner. Med Snap Core First Free är alla icke-talfunktioner tillgängliga gratis, inklusive Core First-innehållet, skapa och använda sidor, skapa som användare och säkerhetskopiera, återställa och synkronisera. Vissa talfunktioner är dock begränsade. Talfunktionen finns tillgänglig som köp i appen.

Talfunktion som är inaktiverad i gratisversionen av appen

- Läs upp meddelandefönstret
- All tal- eller inspelningsutmatning skapas av en knappåtgärd
- All tal- eller inspelningsutmatning skapas av ett beteendestöd
- Auditiv feedback

Talfunktion som är tillgänglig i gratisversionen av appen

- Ljudinspelning (i redigeringsläge)
- Förhandsgranskning av ljudinspelning (i redigeringsläge)
- Röstdemo
- Förhandsgranskning av uttalsundantag (i redigeringsläge)

1.2.1 Köp talfunktioner

Lås snabbt och enkelt upp talfunktionerna i Snap Core First med ett engångsköp i appen.

1. Starta Snap Core First.

2. Tryck på knappen "Tal inaktiverat" i övre fältet.
3. Bekräfta köpet i popuprutan.



2 Resurser och hjälpmedel

Tobii Dynavox erbjuder flera gratisresurser för att hjälpa till med och komplettera din upplevelse med Snap Core First. Missa inte dessa redskap som hjälper dig att få ut mesta möjliga av din Tobii Dynavox-programvara!

2.1 Tobii Dynavox Pathways för Core First



Pathways för Core First är en gratis resurs som hjälper dig att använda Tobii Dynavox-produkter så effektivt som möjligt. Du kommer att lära dig forskningsbaserade tekniker som optimerar engagemang, lättanvändbarhet och mycket mer!

Pathways för Core First följer dig på vägar då du kommer igång med att använda Snap Core First och uppmuntrar utveckling genom engagemang, språk och läs-/skrivkunighet. Pathways för Core First kommer att:

- tillhandahålla en tydlig, anpassad väg för att komma igång.
- uppmuntra individer i alla åldrar och skicklighetsnivåer att utvecklas.
- lära dig att bygga upp förmågor i en rad olika områden, inklusive användandet av basord, ökat ordförråd, använda Snap Core First i dagliga aktiviteter, m.m.
- visa hur Snap Core First kan hjälpa dig med sociala förmågor och situationer, såsom att hantera kommunikations-sammanbrott, navigerings- och användningsförmåga och uppmuntra positivt beteende.
- stödja och utveckla förmågor hos kommunikationspartners med Top Tips.
- stödja pågående anpassning av Core First.

Den fullständiga versionen av Pathways för Core First finns tillgänglig som gratisapp för Windows och iOS. Pathways för Core First Lite finns tillgänglig online via din webbläsare. Gå till www.tobiidynavox.com/learn/pathways för mer information.

2.2 Webbresurser och hjälpmedel

myTobiiDynavox är din personliga webbplats för lagring och delningsportal. Ladda upp dina säkerhetskopierade användarfiler till myTobiiDynavox för säker förvaring och för att dela med ditt eller användarens hela nätverk.

Gå till myTobiiDynavox.com för att registrera ett gratiskonto.

my **tobii** dynavox

Besök tobiidynavox.com/support-training/ för hjälp, utbildning och andra resurser, inklusive:

- svar på vanliga frågor
- utbildningsvideor
- nedladdningar
- inspelade webbseminarier
- livesupport

3 Komma igång

När du startar Snap Core First för första gången kommer några frågor att ställas för att hjälpa till att anpassa programvaran efter dina behov. Du kan ändra dessa inställningar senare om du så önskar.

3.1 Skapa en ny användare

Välj **Kom igång** så är du igång på mindre än en minut!



3.2 Återställa en befintlig användare

Använd det här alternativet om du redan har en säkerhetskopierad användarfil som du vill återställa.

Återställa en säkerhetskopierad användare från myTobiiDynavox

1. Välj **Återställ befintlig användare**.
2. Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox anger du din e-post och ditt lösenord och väljer sedan  **Nästa**.
3. Välj en säkerhetskopierad användarfil i listan och välj sedan  **Nästa**.

Återställa en säkerhetskopierad användare från en lokal fil

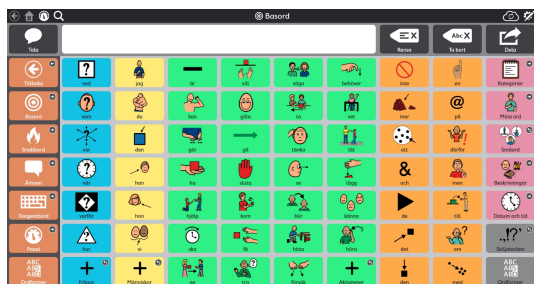
1. Välj **Återställ befintlig användare**.
2. Välj **Återställ från en lokal fil**.
3. Bläddra till och välj den säkerhetskopierade användarfilen och välj sedan **Öppna**.

3.3 Välja en siduppsättning

3.3.1 Core First

Core First är den första tillgängliga siduppsättningen på programvaran Snap. Den är framtagen för att optimera

delaktighet, läs-/skrivkunnighet och utveckling med hjälp av en rad olika kommunikationsverktyg som används tillsammans på ett smidigt och förutsägbart sätt.



Figur 3.1 Siduppsättningen Core First

Den kännetecknande funktionen hos Core First är vår basordsstrategi. Forskning, klinisk erfarenhet och användartester gav:

- Ordval för maximal användning i olika miljöer.
- Ordplacering och användargränssnitt.
- Den ordning som ord introduceras i.
- Stabil positionering av ord när andra systematiskt läggs till.
- Effektiv navigering.
- Hjälpmedel för att lära användare ordens betydelse och hur de kan kombineras för att skapa unika meddelanden.

Ytterligare kommunikationsverktyg som är inkluderade i Core First är:

- Snabbfraser — snabba, förutsägbara meddelanden som kan användas fristående eller kombineras.
- Tangentbord — skriv bokstäver i meddelandefönstret för att skapa eller ändra ord.
- Kategorier — organiserade i bokstavsordning för att lätt kunna hittas.
- Ämnen — stöd för interaktioner i specifika miljöer eller inom vissa ämnen.
- Stöd — för kognitivt beteendestöd och social kommunikation.
- Instrumentpanel — fjärrkontroller, volymkontroller och annat lätt tillgängligt!

Core First-siduppsättningen togs fram för att vara guldstandarden inom innehåll för alternativ och kompletterande kommunikation (AKK), ge användare den mest lättillgängliga upplevelsen då det gäller att snabbt hitta innehåll och ha möjligheten att skapa unika och specifika meddelanden. Core First låter användare delta i snabba konversationer i realtid om de ämnen som är viktigast för dem. Den ger dem också friheten att skapa nya meddelanden som skulle vara svåra att förutsäga. Genom att flytta runt inom de tillhandahållna verktygen kan den som kommunicerar fortsätta att vara en aktiv del av den situation de befinner sig i och gentemot sina kommunikationspartners.

Att utveckla läs- och skrivkunnighet är en förmåga som måste vara en del av kommunikationslösningen. Med hjälp av tangentbord, ett robust ordförråd och inbyggd morfologi kan Core First stödja läs- och skrivutvecklingen för alla sina användare.

Slutligen är inte Core First avsett att vara ett stationärt system där en storlek passar alla. Kontinuitet över rutnätsstorlekar är en huvudsaklig vägledning. När den som kommunicerar utvecklar sin förmåga och behöver ytterligare alternativ för ett komplexare språk läggs dessa alternativ sömlöst till i Core First och behåller innehållet förutsägbart placerat.

3.3.1.1 Siduppsättning med text

Denna siduppsättning är gjord för användare som inte är beroende av symboler för att kommunicera. Denna siduppsättning rekommenderas för personer med god läs- och skrivförmåga.



Denna siduppsättning är gjord för användning med rutnätsstorlek 7x10.

3.3.1.2 Siduppsättningsversion

Guiden visar automatiskt de siduppsättningar som matchar språkställningarna i din enhet om detta språk är tillgängligt i Snap. Välj **Byt språk** för att se tillgängliga siduppsättningar på andra språk.

- Kinesiska (förenklad)
- Tjeckiska (CZ)
- Danska (DK)
- Holländska (NL)
- Engelska (KA)
- Engelska (UK)
- Engelska (USA)
- Franska (FR)
- Franska (KA)
- Tyska (DE)
- Tyska (Schweiz)

- Isländska (IS)
- Italienska (IT)
- Norska (NO)
- Portugisiska (BR)
- Portugisiska (PT)
- Spanska (ES)
- Spanska (Latinamerika)
- Spanska (USA)
- Svenska (SE)
- Fler språk kommer inom kort!

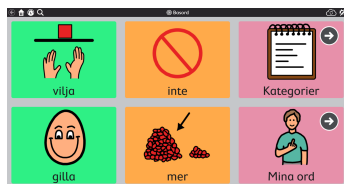
3.4 Välja rutnätsstorlek

Valet av rutnätsstorlek beror på flera faktorer: noggrannhet för val är av största vikt, följt av syn- och koncentrationsbegränsningar. Börja med en mindre rutnätsstorlek om problem uppstår med valhastighet eller noggrannhet så att användaren har större knappar att arbeta med. Det är enkelt att ändra rutnätsstorlek i siduppsättningsinställningarna, så oroa dig inte över att hitta rätt inställning på första försöket. Du kan öka eller minska rutnätsstorlek baserat på personens förändrade språkliga eller fysiska förmåga.

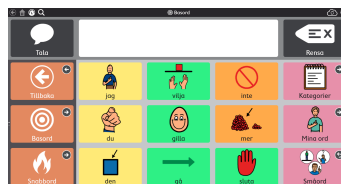


Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som har minst tre rader och tre kolumner.

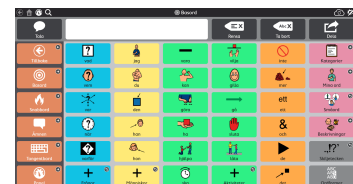
Tabell 3.1 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



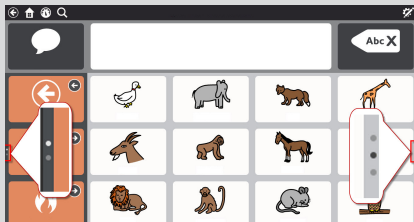
3x4



6x6

4 Navigering

Det finns mycket att upptäcka i Core First-siduppsättningen! Läs vidare för att få veta mer om hur du förflyttar dig genom innehållet i Snap och hittar allt du behöver för att kommunicera.

Rulla	Du kan rulla upp och ner både i verktygsfältet och på sidan. Sidindikatorerna (punkter till vänster för verktygsfältet och till höger för sidan) visar dig när det finns mer innehåll tillgängligt ovanför eller nedanför.  Beroende på dina inställningar och din manövermetod rullar du genom att svepa över pekskärmen eller genom att välja en navigeringsknapp. Se avsnitt 11.12.2 <i>Pekstyrningsalternativ</i>.	
Länknapp	Länknappar tar dig till en annan sida. Se avsnitt 8.9 <i>Länka till sida/skapa ny sida</i> .	
Besöksknapp	Besöksknappen tar dig till en annan sida, låter dig göra ett val på den sidan och tar dig sedan tillbaka till föregående sida automatiskt. Se avsnitt 8.9.7 <i>Besök sida</i> .	
Tillbaka-knapp	Tillbakaknappen fungerar som tillbakaknappen i en webbläsare. Välj tillbakaknappen en gång för att återgå till föregående sida eller flera gånger för att fortsätta att backa genom sidhistoriken.	
Övre fält	Knapparna till vänster i det övre fältet inkluderar Tillbaka, Start-sida, Instrumentpanel och Sök. Se avsnitt 5 <i>Övre fältet</i> .	

5 Övre fältet

5.1 Tillbaka

Tillbakaknappen  tar dig tillbaka till den sida du besökte senast.

5.2 Startside

Startsideknappen  tar dig till startsidan (den första sidan du ser när du startar Snap Core First). Startsideknappen är en genväg du kan använda för att komma tillbaka till startsidan var du än är i programmet. För att byta startside, se avsnitt 9.1.5 Ställ in startside.

5.3 Instrumentpanel

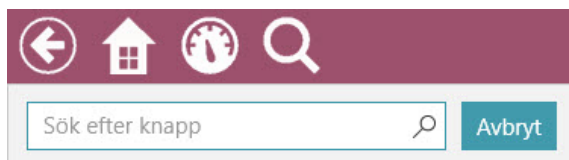
Instrumentpanelknappen  ger dig snabbåtkomst till instrumentpanelsidan. Instrumentpanelen är en sida som ger enkel åtkomst till ofta använda knappar, speciellt knappar som inte har med ordförråd att göra såsom volym- eller fjärrkontroller.

5.4 Sök

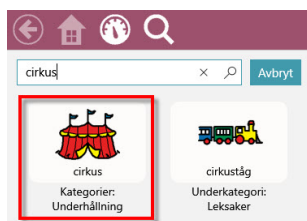
 Sökning är endast tillgängligt tillsammans med pekskärmsstyrning.

Sökverktyget  visar dig var du kan hitta önskat ord i Snap Core First. Skriv bara ett sökord och följ sedan den visuella feedbacken. Den visuella feedbacken tar dig till målordet så att du senare kan hitta ordet på egen hand.

1. Välj **Sökverktyget**  i övre fältet.
2. Ange en sökterm.



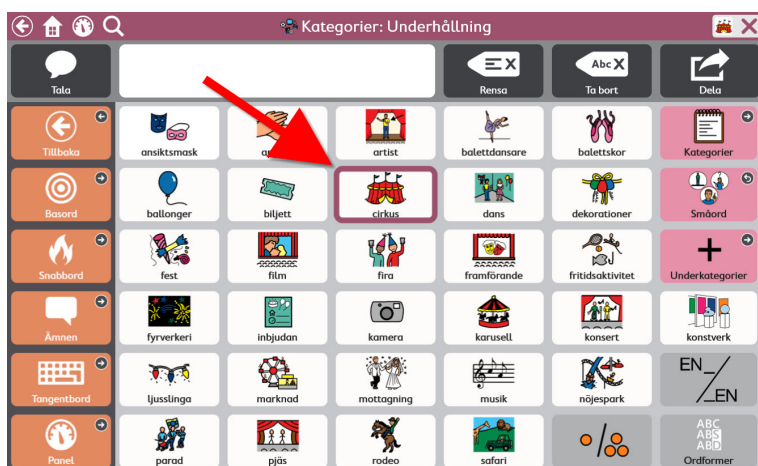
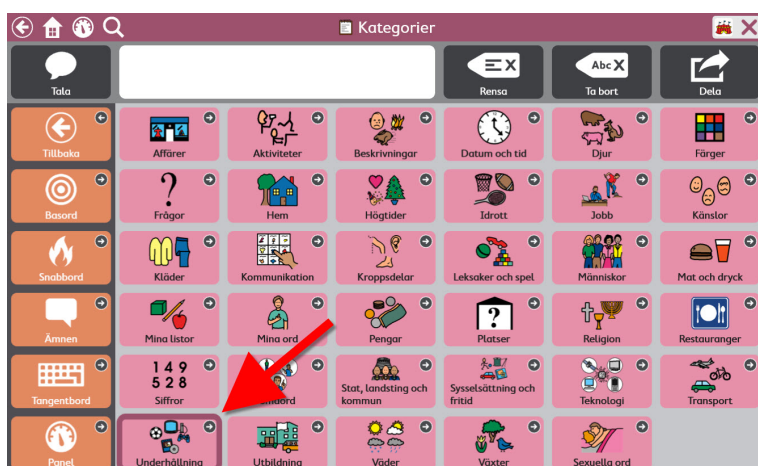
3. Välj den knapp som du letar efter i sökresultaten.



4. Välj den markerade knappen på varje sida tills du kommer till målnappen.



Du kan behöva rulla för att se nästa knapp, så håll utkik efter pilar som visar var du ska!



Var uppmärksam på varje markerad knapp så att du kommer ihåg vägen på egen hand nästa gång.

Du kan när som helst avbryta din sökning genom att välja en punkt utanför den markerade sökvägen.

5.5 Indikator för partnerfönster



Indikator för partnerfönster är endast tillgänglig på enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.

Indikatorn för partnerfönster ger dig information om statusen för partnerfönstret på enhetens baksida.

Spegelstil — visar den text som visas i partnerfönstret.



Ikonstil — en ikon visar att partnerfönstret är på. När partnerfönstret är av visas inte ikonen.



Information om hur du ändrar indikatorstil för partnerfönster finns i 12.2.1 *Inställningar för partnerfönster*.

5.6 Dataspårning



Dataspårning är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.



När funktionen är aktiverad får du via dataspårningsknappen åtkomst till följande inställningar: Modelleringsläge, visa knappanvändningsvärdet, visa modelleringsvärde och hantera data. Mer information om dataspårning, se avsnitt 11.13 *Dataspårning*.

5.7 Synkronisering



Synkronisering är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.



Synkroniseringsknappen används för att dela en siduppsättning eller för att synkronisera eller uppdatera en siduppsättning som redan är delad för synkronisering. Mer information om synkronisering, se avsnitt 10.2.4 *Synkronisera siduppsättning*.

För att dölja synkroniseringsknappen i användarläge, se avsnitt 11.11.4 *Synkroniseringsinställningar*.

5.8 Redigera



Redigering är enbart tillgänglig via beröring eller direkt musklick.



Välj redigeringsknappen för att göra ändringar i din siduppsättning och dina åtkomstinställningar.

Mer information finns i avsnitt 8 *Redigering*.

6 Meddelandefältet

Meddelandefältet visar den skapade meddelandetexten och knappen för att dela den med världen!



Om du vill visa meddelandefältet måste du välja ett rutnät som har minst tre rader och tre kolumner.



Mer information om att redigera meddelandefältet finns i [8.14 Redigera meddelandefältet](#).

6.1 Läs upp



Välj denna knapp för att läsa upp det aktuella innehållet i meddelandefönstret.

6.2 Meddelandefönster



Meddelandefönstret visar den text som du vill läsa upp eller skicka som meddelande. Det kan också visa symboler. Du kan skriva direkt i meddelandefönstret med hjälp av ett tangentbord eller skicka text från en knapp.

För meddelandefönsterinställningar, se avsnitt [11.11.2 Inställningar för meddelandefönstret](#), sida 77.

6.3 Rensa



Ta bort allt innehåll från meddelandefönstret.

6.4 Ta bort



Tar bort det sista ordet i meddelandefönstret.

6.5 Chatt



Sätt på/stäng av chatt. När du aktiverar chatten sparas det aktuella innehållet i meddelandefönstret i cacheminnet och sedan töms meddelandefönstret. När du chattar kan du infoga nytt innehåll i meddelandefönstret och tala. När chatten stängs av återställs innehållet i meddelandefönstret så att du kan fortsätta där du avslutade.

6.6 Kopiera till knapp



Kopiera texten i meddelandefönstret och lägg sedan till den på en knapp. Detta är ett användarvänligt sätt att snabbt redigera knappar!

6.7 Dela



Använd denna praktiska användarvänliga funktion för att skicka innehållet från meddelandefönstret till en AccessIT 3-enhet (8.7.4 AccessIT), en knapp på den aktuella sidan (6.6 Kopiera till knapp), till kopiera eller till urklipp.

Välj Annan för att skicka texten från meddelandefönstret till en valfri app (såsom Twitter, Facebook, osv.).

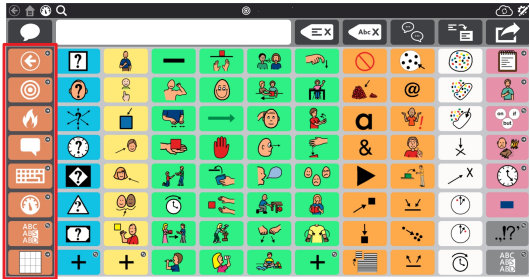


Menyknappen Annan är endast tillgänglig via pekstyrning.

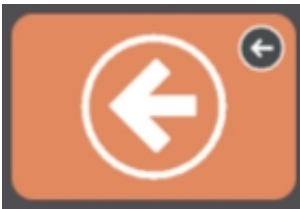


7 Core First-verktygsfältet

Mer information om att redigera verktygsfältet finns i *8.15 Redigera verktygsfältet*.



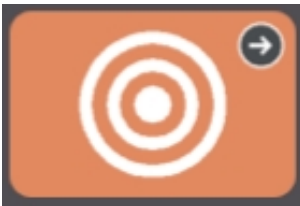
7.1 Tillbaka



Figur 7.1 Knappen Tillbaka — Core First-verktygsfältet

Tillbakaknappen fungerar som tillbakaknappen i en webbläsare. Använd den för att återgå till föregående sida.

7.2 Basord



Figur 7.2 Knappen Basord — Core First-verktygsfältet

Denna knapp öppnar sidan Basord. Den kännetecknande funktionen hos Core First är vår basordsstrategi som utvecklades baserad på forskning, klinisk erfarenhet och användartester. Nyckelfunktioner på sidan Basord inkluderar:

- Ordval för optimerad användning i olika miljöer.
- Ordplacering.
- Ord introduceras systematiskt.
- Stabil placering av ord då andra systematiskt läggs till.
- Effektiv navigering.
- Hjälpmedel som lära användare ordens betydelse och hur de kan kombineras för att skapa unika meddelanden.

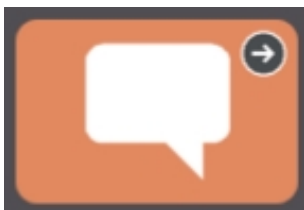
7.3 Snabbfraser



Figur 7.3 Knappen Snabbfraser — Core First-verktygsfältet

Snabbfraser är snabba, förutsägbara meddelanden som kan användas fristående eller kombineras. De är småord för att hålla igång konversationer, begära uppmärksamhet eller kommentera. Det inkluderar också ofta använda meddelanden som fokuserar på personliga behov, hälsningar, sociala fraser, känslor, frågor och reparationer. Snabbfraser läses upp direkt och infogar inte text i meddelandefönstret.

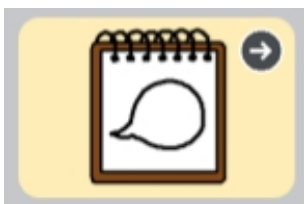
7.4 Ämnen



Figur 7.4 Knappen Ämnen — Core First-verktygsfältet

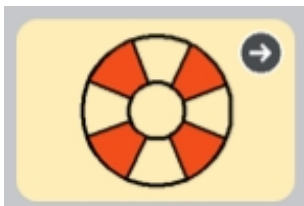
Ämnen ger stöd för interaktioner i specifika miljöer eller inom vissa teman. Välj ett ämne från ämnessidan för att se relevanta ord och fraser. Anpassa din siduppsättning genom att lägga till dina egna ämnen!

7.4.1 Ämnesord



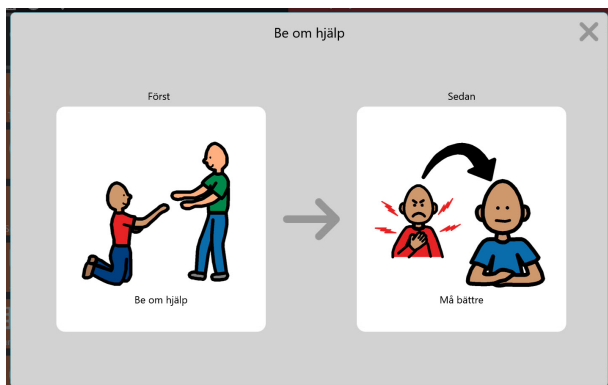
Dessa sidor innehåller ofta använda ord inom det valda ämnesområdet.

7.4.2 Stöd



Stöd underlättar social kommunikation och innehåller beteendestöd.

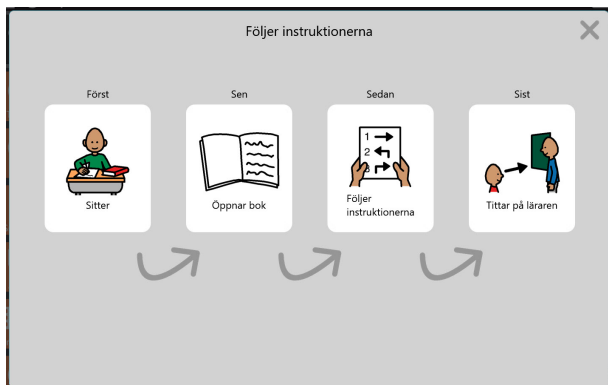
7.4.2.1 Först, Sedan



Figur 7.5 Stöd för Först, Sedan

Detta Stöd visar en tvåstegssekvens som tydliggör orsak-verkan och visualiserar händelser eller aktiviteter i två steg.

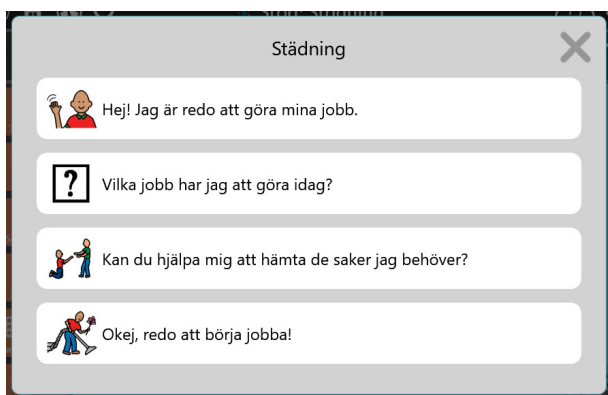
7.4.2.2 Minischema



Figur 7.6 Stöd för minischema

Minischemat visar en flerstegssekvens som tydliggör orsak-verkan och visualiserar händelser eller aktiviteter i flera steg.

7.4.2.3 Skript



Figur 7.7 Stöd för skript

Ett skript tillhandahåller förskapade fraser som ofta används inom ett specifikt ämne. Skript används för att skapa sociala situationer och hjälpa till att forma lämpliga konversationer.

7.4.2.4 Visuell timer



Figur 7.8 Övre fältet med visuell timer

Den visuella timern visar en nedräkningsklocka och en animerad färgad stapel i övre fältet. Sifferdisplayen räknar ner den angivna tiden och den färgade stapeln krymper då tiden minskar. När larmalternativet är aktiverat spelas ett ljud upp när tiden är ute.

Stäng av den visuella timern genom att välja **X** på höger sida av det övre fältet.



För att ändra nedräkningstid eller larminställning, redigera knappen och välj åtgärden Visuell timer.

7.5 Tangentbord



Figur 7.9 Knappen Tangentbord — Core First-verktygsfältet

Tangentbordssidan tillhandahåller knappar med enskilda tecken som fungerar som tangenterna på ett tangentbord. Använd den här sidan för att skapa ord som för närvarande inte finns tillgängliga i din siduppsättning eller för att lägga till skilletecken. Mer information om att ställa in önskad tangentbordssida finns på [9.1.6 Ställ in tangentbordssida](#).

7.6 Instrumentpanel



Figur 7.10 Knappen Instrumentpanel — Core First-verktygsfältet

Instrumentpanelen är en sida som ger enkel åtkomst till ofta använda knappar, speciellt knappar som inte har med ordförord att göra såsom volym- eller fjärrkontroller.

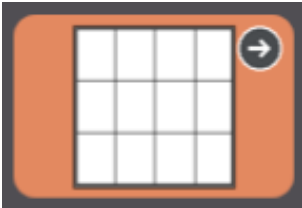
7.7 Ordformer



Figur 7.11 Knappen Ordformer — Core First-verktygsfältet

Sidan Ordformer visar olika former (tempus, antal, osv.) för det senaste ordet i meddelandefönstret. Välj önskad ordform för att uppdatera ordet i meddelandefönstret.

7.8 Stödd navigering



Figur 7.12 Stödd navigering — Core First-verktygsfältet

Sidan för stödd navigering är startsidan för tidiga utvecklande rutnätsstorlekar (<3x3). Knappen Stödd navigering i verktygsfältet gör sidan tillgänglig för alla rutnätsstorlekar.

7.9 abc (endast tyska)



Denna knapp öppnar ABC-vokabulärdelen som känns igen från "LiterAACy". Här hittar du fler än 3 600 ord från situationsanpassade och kärnvokabulär sorterade efter första och andra bokstaven.

- ABC-området ger stöd vid inlärninng och användning av läs- och skrivförmåga.
- Fonetisk återkoppling spelas upp när en bokstav väljs.
- Den här funktionen har två versioner, en för stora och en för små bokstäver. Abc-knappen för små bokstäver är standard. Gör ABC-knappen (för stora bokstäver) i verktygsfältet synlig och dölj abc-knappen (för små bokstäver) för att använda stora bokstäver. Se avsnitt 8.5.6 *Dölj/visa en knapp*.

8 Redigering

För att ändra en knapp, en sida, inställningar eller användare måste programvaran vara i redigeringsläge. Du kan när som

helst gå till redigeringsläge genom att välja knappen  **Redigera**.

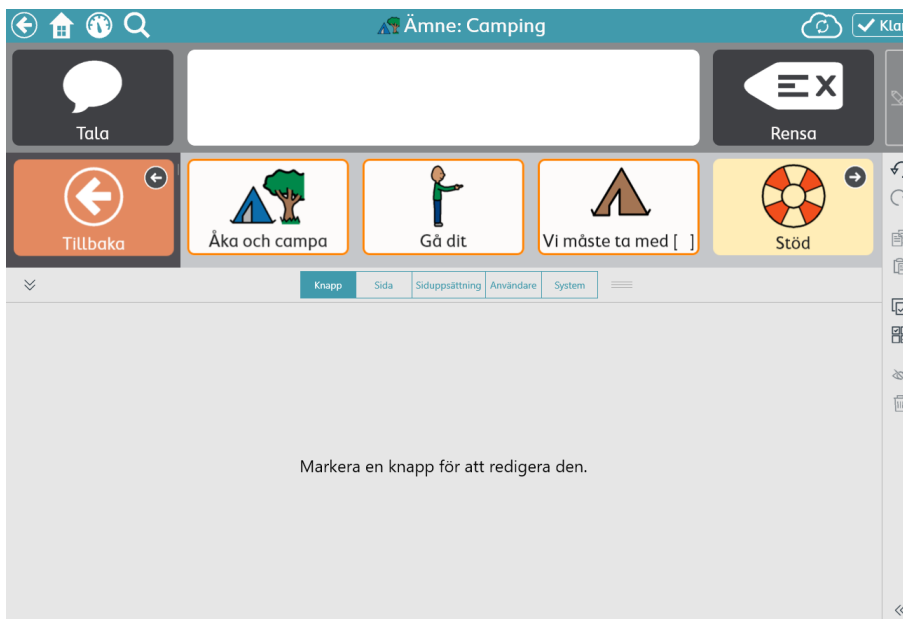


Redigeringsknappen och redigeringsläget är endast tillgängliga med pekstyrning.

I redigeringsläget kan du dubbelklicka på de flesta sidoknappar för att se hur de beter sig i användarläge.

8.1 Redigeringspanelen

Redigeringspanelen innehåller alla de verktyg och flikar som behövs för att göra ändringar i din siduppsättning och programvara.



Figur 8.1 Redigeringspanelen (utökad visning)

Välj  för att utöka redigeringspanelen.

Ändra redigeringspanelen till en anpassad storlek genom att dra  upp eller ner under tiden som panelen används.

8.2 Lägg till en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.

2. Välj  i en tom cell på sidan för att skapa en ny knapp.



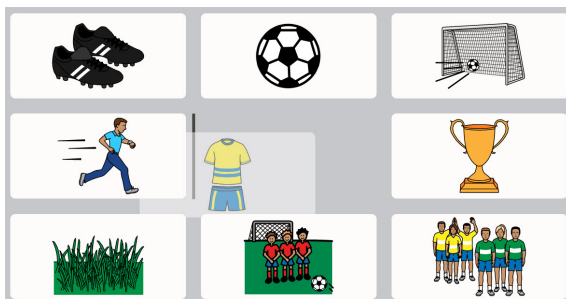
Figur 8.2 Tom cell

8.3 Flytta en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj och håll kvar den knapp du vill flytta och dra den till önskad plats. Det finns två sätt att placera knappen på sidan:
 - Byt plats — när du drar en knapp direkt ovanpå en annan knapp kommer de två knapparna att byta plats på sidan. Den svarta markeringen runt den valda platsen i rutnätet markerar ett byte.



- Infoga — när du drar den valda knappen till mellan två knappar flyttas knapparna till vänster och höger för att göra plats och placera den nya knappen. Knapparna kommer att behålla sin sekvens från vänster till höger och uppifrån och nedåt på sidan. Den infogade knappens placering markeras med en vertikal stapel.



En knapp kan infogas horisontalt (såsom visas ovan) eller vertikalt.



När du flyttar en knapp gäller ändringen bara den aktuella rutnätsstorleken.

8.4 Ändra storlek på en knapp

I avsnitten Sida eller Verktysfält kan du ändra storleken på en knapp så att den tar upp så många rutor i ett rutnät som du önskar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp på sidan eller i verktygsfältet.

 Det går endast att ändra knappstorlek när en enda knapp är vald.

3. Välj och håll kvar en av de blå punkterna i hörnen på den valda knappen och dra sedan för att ändra dess storlek.



 Storleksändrade knappar kan inte sträcka sig över sidavsnitt eller verktygsfältavschnitt.

4. Vänta tills knappen har önskad storlek och fyllt cellerna helt och släpp sedan ditt val.



 Det går inte att ändra storlek på eller flytta en knapp till en cell med en navigeringsknapp (bläddringsknapp). När en knapp görs större kommer knappar som är i vägen att flyttas till närmaste tomma cell.

 När du ändrar storlek på en knapp gäller ändringen bara den aktuella rutnätsstorleken.

8.5 Knappredigeringsverktyg

De verktyg som finns på höger sida i appfönstret hjälper dig att redigera de nyligen vald knapparna.



Figur 8.3 Knappredigeringsverktyg — (uppifrån och ner) ångra, gör om, kopiera, klistra in, välj alla, välj flera, dölj/visa, ta bort, maximera/minimera verktygsnamn

8.5.1 Ångra och Gör om

Verktyget  Ångra låter dig backa upp till de senaste 100 gjorda redigeringarna på den aktuella användaren/siduppsättningen. Verktyget  Gör om återinför den senaste ändringen du backade med verktyget Ångra.



Det som har ångrats nollställs är en ny användare eller siduppsättning laddas eller när programmet Snap stängs.

8.5.2 Kopiera och klistra in knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj verktyget  **Kopiera**.
Notera att verktyget Klistra in visar antalet knappar du har kopierat.

4. Välj verktyget  **Klistra in**.
Knappen klistrar in i första tillgängliga tomma cell på sidan.

8.5.3 Välj alla knappar

Verktyget Välj alla väljer automatiskt alla knappar på den aktuella sidan så att du kan utföra mängdredigeringar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Välj alla**.

 När du har valt Välj alla kan du klicka på individuella knappar för att avmarkera dem. De övriga knapparna förblir valda.

4. Gör önskade ändringar på knapparna.
5. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

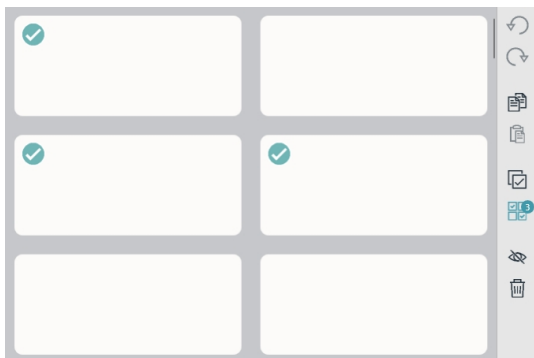
8.5.4 Välj flera knappar

Verktyget  Markera flera låter dig (manuellt) välja flera knappar samtidigt så att du kan göra mängdredigeringar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Markera flera**.

 Verktyget Välj flera är svart när det är inaktiverat och blått när det är aktiverat.

4. Välj de knappar du vill redigera simultant.



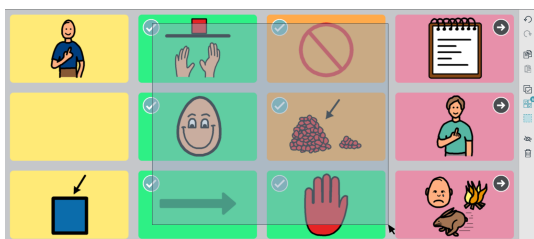
Figur 8.4 Flera valda knappar — observera att verktyget Markera flera visar hur många knappar som är valda.

5. Gör önskade ändringar på knapparna.
6. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

8.5.5 Välj markeringsram

Verktyget  Välj markeringsram är ett enkelt sätt att välja flera knappar. Bara klicka och dra för att rita en rektangel runt en eller fler knappar du vill välja.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Knapp**.
3. Välj verktyget  **Välj markeringsram**.
4. Bara klicka (eller peka) och dra för att rita en rektangel runt en eller fler knappar du vill välja.



Figur 8.5 Hela knapparna behöver inte vara inom rektangeln för att väljas med Välj markeringsram.



Klicka på enskilda knappar för att markera/avmarkera dem.

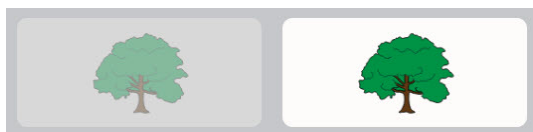
Knappval kan göras i verktygsfältet eller på sidan, men inte båda samtidigt.

5. Gör önskade ändringar på de valda knapparna.
6. Välj verktyget  **Markera flera** för att avmarkera alla knappar.

8.5.6 Dölj/visa en knapp

Dolda knappar visas inte i användarläge. Knappar som för tillfället exempelvis är för avancerade eller som distraherar kan döljas och visas (tas fram) senare.

I redigeringsläge är dolda knappar gråtonade.



Figur 8.6 En dold knapp intill en visad knapp så som det ser ut i redigeringsläge.

8.5.6.1 Dölj

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp du vill dölja.
3. Välj verktyget  **Dölj**.



Standardåtgärden för verktyget Dölj/Visa är att ställa in synligheten för en knapp överallt där den visas i siduppsättningen. För att ställa in synligheten enbart för knappen på endast ett ställe, klicka och håll (tryck länge) på verktyget Dölj/Visa och välj **Ändra synlighet här**.

8.5.6.2 Visa

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en dold knapp.
3. Välj verktyget  **Visa**.



Standardåtgärden för verktyget Dölj/Visa är att ställa in synligheten för en knapp överallt där den visas i siduppsättningen. För att ställa in synligheten enbart för knappen på endast ett ställe, klicka och håll (tryck länge) på verktyget Dölj/Visa och välj **Ändra synlighet här**.

8.5.7 Ta bort en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj verktyget  **Ta bort**.

8.5.8 Maximera/minimera redigeringsverktygsnamn

Välj de  dubbelpilarna för att visa namnen på redigeringsverktygen. Välj de  dubbelpilarna igen för att dölja verktygsnamnen.

8.6 Knappinnehåll



Figur 8.7 Knapp med text, symbol, bakgrundsfärg och medeltjock ram.

8.6.1 Knapptext

Knapptext är den text som visas på knappen.

8.6.1.1 Ändra knapptext

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.

3. Skriv i fältet **Text**.



Figur 8.8 Fält för knapptext

Om du vill ändra andra egenskaper hos texten (teckensnitt, färg, placering, storlek, m.m.), se avsnitt 8.8.3 *Knapptext*.

8.6.2 Aktivt innehåll

Aktivt innehåll låter dig visa dynamisk information på en knapp. Knapptexten och symbolen ändras för att reflektera den aktuella informationsstatusen.

8.6.2.1 Lägg till aktivt innehåll till en knapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **Aktivt innehåll**. (Endast tillgänglig om **Knapptyp** är inställd till **Vanlig**)



Figur 8.9 Aktivt innehåll

4. Välj en aktiv innehållstyp.

Aktiv innehållstyp	Beskrivning
Ingen	Välj Ingen för att ta bort aktivt innehåll från knappen.
Pausläge för manövermetod	Obs: Pausa manövermetod fungerar bara för följande manövermetoder: Ögonstyrning, mushovring. När andra manövermetoder används är aktivt innehåll för knappar som använder pausläge för manövermetod inaktiverat. Om knappåtgärden Pausa manövermetod är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Starta metod eller Pausa metod. Om knappåtgärden Pausa manövermetod inte är aktiverad visar knapptexten pausläge för manövermetod: Metod körs eller Metod pausad.
Anslutningstid	Obs: Anslutningstid gäller inte vid pekstyrning. Visar tidsinställningsvärdet för den aktuella manövermetoden. Den faktiska tidsinställningen varierar beroende på manövermetod, t.ex. hålltid, skanningshastighet, fokuseringstid osv. Mer information finns i <i>Tabell 8.1 Tabell för anslutningstid, sida 40</i>

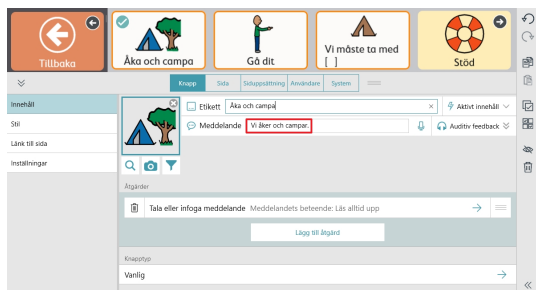
Aktiv innehållstyp	Beskrivning
AccessIT anslutningsläge	Visar statusen för AccessIT 3-enhetens anslutning: Frånkopplad, kopplar från, ansluter eller ansluten. Kan sammankopplas med åtgärden Anslut till AccessIT för att skapa en knapp som visar statusen och ansluter till AccessIT-enheten när den väljs.
Batterinivå	Visar den aktuella batterinivån i procent: 0–100 %. Symbolen ändras för att motsvara batterinivån och visar när enheten är ansluten och laddas.
Chattläge	Om knappåtgärden Sätt på/stäng av chattläge är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Chatta eller Sluta chatta. Om knappåtgärden Sätt på/stäng av chattläge inte är aktiverad visar knapptexten chattlägets aktuella status: Chattläge på eller Chattläge av.
Datum	Visar aktuell dag, månad och år. Datumformatet är platsberoende.
Veckodag	Visar aktuell veckodag.
Ljudlöst läge för återkoppling	Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljudlös är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Sätt på ljudlös för ljudåterkoppling eller Stäng av ljudlös för ljudåterkoppling. Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljudlös inte är aktiverad visar knapptexten ljudåterkopplingens aktuella status: Ljudåterkoppling ljudlös eller Ljudåterkoppling ej ljudlös.
Återkopplingsvolym	Visar volymen för ljudåterkoppling: 0–100 %. Kan sammankopplas med åtgärden Ljudåterkoppling upp eller Ljudåterkoppling ner för att skapa en knapp som styr och visar volymen för ljudåterkoppling.
Ljusstyrka för partnerfönster	Endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16. Visar ljusstyrka för partnerfönster i procent: 0–100 %. Kan kopplas ihop med åtgärden Ljusstyrka upp för partnerfönster och Ljusstyrka ner för partnerfönster för att skapa en knapp som styr ljusstyrkan i partnerfönstret och visar partnerfönstrets aktuella ljusstyrka.
Partnerfönster på/av	Endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16. Om knappåtgärden Sätt på/stäng av partnerfönster är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Sätt på partnerfönster eller Stäng av partnerfönster. Om knappåtgärden Sätt på/stäng av partnerfönster inte är aktiverad visar knapptexten om partnerfönstret är på eller av: Partnerfönster på eller Partnerfönster av.
Talläge	Om knappåtgärden Läs upp meddelandefönstret är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Läs upp eller Stoppa Om knappåtgärden Läs upp meddelandefönstret inte är aktiverad visar knapptexten aktuell uppläsningsstatus: Läser upp eller Läser inte upp.
Ljudlöst läge för tal	Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljud för tal är aktiverad (standard) visar knapptexten knappens åtgärd: Ljudlöst eller Ljud på. Om knappåtgärden Sätt på/stäng av ljud för tal inte är aktiverad visar knapptexten aktuell ljudstatus för tal: Ljud av eller Ljud på.
Talvolym	Visar talvolymen: 0–100 %. Kan sammankopplas med åtgärden Talvolym upp eller Talvolym ner för att skapa en knapp som styr och visar volymen för tal.
Tid	Visar den aktuella systemtiden i timmar och minuter. Tidsformatet fastställs av operativsystemets regionsinställningar. Obs: Symbolen är en generisk klocka som inte ändras med tiden.

8.6.3 Knappmeddelande

Meddelandet är den text som infogas i meddelandefönstret när knappen väljs. Om det inte finns något meddelandefönster läses meddelandet upp.

8.6.3.1 Ändra knappmeddelande

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Skriv i textfältet **Meddelande**.



Figur 8.10 Textfält för knappmeddelande

Om du vill spela in ett anpassat ljudspår för meddelandet, se avsnitt 8.6.3.2 *Göra en inspelning*.

8.6.3.2 Göra en inspelning



Om du har både en inspelning och en text för en enskild meddelande- eller auditiv feedback måste du välja vilken av dem som ska spelas i användarläge. Välj pil för att ställa in antingen text eller inspelning som aktivt alternativ.

1. Välj och håll kvar  **Spela in** för att börja spela in.

2. Släpp  **Spela in** när du är klar med inspelningen.



3. Välj **Spela** för att höra din inspelning.



4. Välj **X** för att ta bort din inspelning.



8.6.4 Knappen Auditiv feedback

Auditiv feedback kan användas med manövermetoderna peka och släpp, mushovring, ögonstyrning och skanning. Auditiv feedback är en knappförhandsgranskning som läses upp när knappen är markerad men ännu ej vald.

8.6.4.1 Ändra knappens auditiva feedback

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.

3. Välj **Auditiv feedback** för att utöka raden.



Figur 8.11 Textfält för knappen Auditiv feedback

4. Skriv i fältet **Auditiv feedback**.

Om du vill spela in en anpassad Auditiv feedback, se avsnitt 8.6.3.2 *Göra en inspelning*.

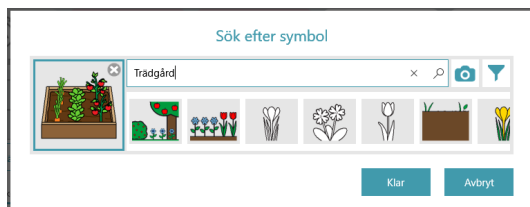
8.6.5 Knappens bild

En knapp kan visa en symbol eller bild.

8.6.5.1 Ändra knappens bild

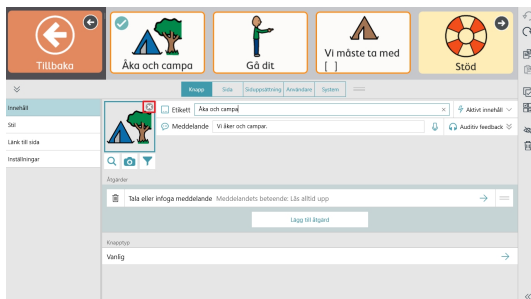
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Lägga till en bild på knappen:
 - Söka efter en symbol:

- a. Tryck på knappen  **Symbolsökning**.
Dialogrutan för en symbolsökning öppnas.



- b. Skriv i textfältet för att förfina dina sökvillkor.
 - c. Välj önskad symbol.
 - d. Välj **Klar**.
- Använda kameran för att ta ett foto till knappbild:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från kamera**.
 - c. Använd kameran på din enhet för att ta ett foto.
 - Använda en bild som finns lagrad på din enhet:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från fotobibliotek**.
 - c. Använd bläddringsfunktionen för att hitta önskad bildfil.

Om du inte vill ha någon symbol på knappen, välj **X** i hörnet vid den aktuella symbolen eller ställ in knapplayout på endast text. Se avsnitt 8.8.3.5 *Knapplayout*.



8.6.5.2 Filtrera sökresultat för symboler

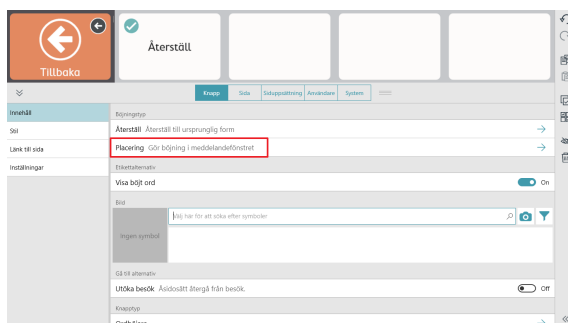
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Tryck på knappen  **Symbolfilter**.
4. Välj de egenskaper du vill se i ditt sökresultat för symboler (vuxen, barn, kvinna, man).

 Dina filterinställningar förblir aktiva tills du ändrar dem igen.

8.6.6 Knapptyp

Inställningen Knapptyp bestämmer hur knappen ska agera.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj **Knapptyp**.
4. Välj en knapptyp från listan:
 - **Vanlig** — kan innehålla en symbol, en text och åtgärder. Standardåtgärden är Läs upp/Infoga meddelande.
 - **Prediktion** — förutser nästa ord baserat på den aktuella texten i meddelandefönstret. Tryck på knappen för att infoga det ord som visas till meddelandefönstret.
 - **Tangentbord** — utformat för att infoga ett enskilt tecken till meddelandefönstret och reagera korrekt på modifierare såsom tangenterna Shift eller Caps Lock.
 - **Ordböjare** — ändrar målordet till angiven form, t.ex. plural, dåtid, m.m. Ställs in för att böja ett av två alternativ: det senaste ordet i meddelandefönstret eller alla grammatikknappar.



 Knappens språkregelinställningar måste vara exakt desamma för böjningsknappen och grammatikknappen för att böjningsknappen ska fungera korrekt.

- **Grammatik** — uppdaterar sin egen knapptext för att förutsäga önskad grammatisk form på ordet baserat på det aktuella innehållet i meddelandefönstret.
- **Underförstått subjekt** — (endast spanska) när ett tillämpligt pronomen anges kan knappen Underförstått subjekt användas för att böja grammatikknappar och även infoga dess text i meddelandefönstret. När den väljs en gång kommer knappen Underförstått subjekt att böja grammatikknappen så att den överensstämmer med pronomenet på knappen Underförstått subjekt. Om den väljs en andra gång kommer texten (pronomenet) från knappen Underförstått subjekt att infogas i meddelandefönstret.
Om språkreglerna för knappen Underförstått subjekt är inställda för spanska (Mexiko, Spanien eller USA) kan ett av följande pronomen användas på knappen:

- yo
- tú
- usted
- él
- ella
- nosotros
- nosotras
- vosotros
- vosotras
- ustedes
- ellos
- ellas



Knappens språkregelinställningar måste vara exakt densamma för knappen Underförstått subjekt och grammatikknappen för att böjningen ska fungera korrekt.

8.7 Knappåtgärder

Åtgärder låter dig skapa knappar som utför saker!

Lägga till eller redigera knappåtgärder



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj knappen **Lägg till åtgärd** för att välja åtgärd för knappen. (Endast tillgänglig om **Knapptyp** är inställd till **Vanlig**)

Åtgärder för meddelanden	Beskrivning
Rensa meddelandefönstret	Rensar innehållet i meddelandefönstret.
Rensa ord	Rensar det sista ordet i meddelandefönstret.
Kopiera meddelandefönster till knapp	Kopiera texten i meddelandefönstret och använd den som användarvald knapptext.
Kopiera meddelandefönster till Urklipp	Kopiera innehållet i meddelandefönster till systemets urklipp.
Klistra in Urklipp i Meddelandefönster	Klistra in innehållet från systemets urklipp i meddelandefönstret.
Dela meddelandefönster	
Läs upp meddelandefönstret	Läser upp innehållet i meddelandefönstret.
Tala eller infoga meddelande	Tala eller infoga en knapps meddelande.

Åtgärder för meddelanden	Beskrivning
Läs upp mening	Läser upp den sista meningen i meddelandefönstret.
Sätt på/stäng av chattläge	Sätt på/stäng av chatt. När chatten är aktiverad sparas det aktuella innehållet i meddelandefönstret i cacheminnet och sedan töms meddelandefönstret. När du chattar kan du infoga nytt innehåll i meddelandefönstret och tala. När chatten stängs av återställs innehållet i meddelandefönstret så att du kan fortsätta där du avslutade.
Åtgärd för navigering	Beskrivning
Avbryt besök	Avbryter besöksläget så att du stannar kvar på den aktuella sidan.
Utöka besök	En knapp med den här åtgärden aktiverar inte en retur till föregående sida i besöksläge.
Gå tillbaka	Går tillbaka till föregående sida.
Startsida	Går till startsidan.
Länka	Länka till en annan sida.
Instrumentpanel	Öppnar instrumentpanelsidan.
Öppna tangentbord	Öppna tangentbordsidan.
Öppna whiteboard***	Öppna whiteboarden
Återgå från besök	Avbryt besöksläget och återgå till föregående sida.
Byt siduppsättning	Byt till en annan siduppsättning.
Åtgärder för beteendestöd	Beskrivning
Först, Sedan	Visa en Först- och sedan-sekvens i en pop-up.
Minischema	Visa minischema i en pop-up.
Skript	Visa ett skript i en pop-up.
Visuell timer	Visa en timer i övre fältet som räknar ner den angivna tiden.
Åtgärder för manövermetod	Beskrivning
Kalibrera ögonstyrningsenheten	Starta kalibrering av eyetracker.
Pausa manövermetod	Pausar och återupptar manövermetoden. Knapptexten visar om manövermetoden är pausad eller aktiv. Tillämpliga manövermetoder: Mushovring, ögonstyrning
Ställ in anslutningstid	Ställer in tidsvariabeln för manövermetoden till det angivna värdet. Den tidsvariabel som påverkas fastställs av den aktiva manövermetoden när <i>åtgärden Ställ in anslutningstid är aktiverad</i> [†] Du kanske lägger till åtgärden när den aktiva manövermetoden är pekstyrning, men användaren aktiverar den senare med ögonstyrning för att ändra fokuseringstiden.
Visa trackstatus	Visa spårningsstatusfönstret för eyetracker.
Åtgärder för volymkontroll	Beskrivning
Ljudåterkoppling, växla mellan ljudlös/ljud på	Sätt på eller stäng av ljud för ljudåterkoppling.
Ljudåterkoppling, volym ner	Sänk volymen för ljudåterkoppling.
Ljudåterkoppling, volym upp	Höj volymen för ljudåterkoppling.

Åtgärder för volymkontroll	Beskrivning
Ställ in volym	Ställ in systemvolymen till en specifik nivå.
Sätt på/stäng av ljudlös för tal	Sätt på eller stäng av systemvolymen.
Talvolym ner	Sänk systemvolymen.
Talvolym upp	Höj systemvolymen.
Åtgärder för omgivningskontroll	Beskrivning
Skicka IR-signal	Skicka den angivna IR-signalen.
Åtgärder för AccessIT	Beskrivning
Anslut till AccessIT*	Koppla bort ansluten AccessIT-enhet och visa sedan enhetsväljaren för AccessIT.
Återställ AccessIT*	Stoppa de angivna AccessIT-åtgärderna: textöverföringar, intryckta tangentbordstangenter, klick och/eller kontinuerliga musrörelser.
Skicka knapptext*	Skicka text eller meddelande från en knapp till AccessIT-enheten
Skicka tangentbordstangent*	Skicka en tangentbordstangent till AccessIT-enheten.
Skicka text från meddelandefönstret*	Skicka den text som för närvarande visas i meddelandefönstret till AccessIT-enheten.
Skicka musklick*	Skicka musklick till AccessIT-enheten.
Skicka musrörelse*	Skicka musrörelse till AccessIT-enheten.
Skicka text*	Skicka text till AccessIT-enheten.
Åtgärder för att starta en annan applikation	Beskrivning
Starta program	Starta det angivna programmet.
Åtgärder för enhet	Beskrivning
Starta om enheten	Startar om enheten.
Stäng av enheten	Stänger av enheten.
Helskärmsläge på/av	Växla mellan helskärmsläge på/av på enheten.
Åtgärd för partnerfönster	Beskrivning
Ljusstyrka ner för partnerfönster**	Minskar ljusstyrkan för partnerfönstret.
Ljusstyrka upp för partnerfönster**	Ökar ljusstyrkan för partnerfönstret.
Sätt på/stäng av partnerfönster**	Sätter på eller stänger av partnerfönstret.

* Denna åtgärd kräver en Tobii Dynavox AccessIT 3-enhet. Se avsnitt 8.7.4 *AccessIT*

** Denna åtgärd kräver en Tobii Dynavox I-13 eller I-16-enhet.

*** Se avsnitt 8.7.3 *Whiteboard*

† Lista över tidsvariabler som påverkas av åtgärden Ställ in anslutningstid.

Tabell 8.1 Tabell för anslutningstid

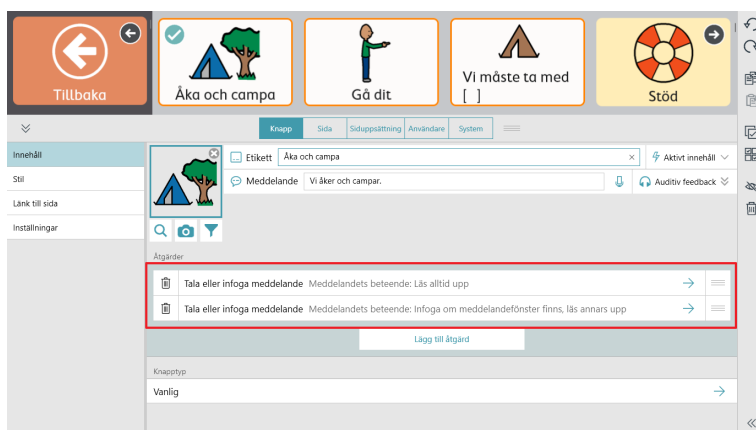
Manövermetod	Påverkad tidsvariabel
Ögonstyrning med fokusering	Fokuseringstid
Ögonstyrning med kontakt	Hålltid för kontakt
Ögonstyrning med blinkning	Minsta blinktid
Peka på anslut/peka på avsluta	Hålltid
Autoskanning, en kontakt	skanningshastighet
Skanning, en kontakt	Paustid
Fokuseringsskanning, en kontakt	Paustid
Invertera skanning	Hastighet
Mushovring	Fokuseringstid
Peka	inga

8.7.1 Ta bort en åtgärd

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj knappen  **Ta bort** intill en åtgärd.
4. Välj den röda knappen **Ta bort** för att bekräfta borttagningen.

8.7.2 Ändra ordning på knappåtgärder

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj och håll kvar en åtgärds handtag  och dra det till en ny plats i listan över åtgärder.

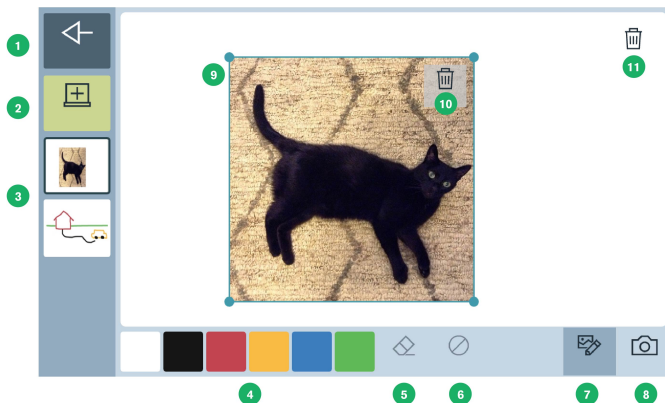


8.7.3 Whiteboard

 Whiteboard är endast tillgänglig med pekskärmstyrning.

Whiteboarden är en yta där du kan visa bilder och rita på fri hand. Skapa hur många whiteboards du vill. De kommer att finnas kvar tills du raderar dem.

Öppna whiteboarden med åtgärden Öppna whiteboard på en knapp.



1. **Tillbaka** – Återgå till siduppsättningen.
2. **Ny whiteboard** – Skapa en ny whiteboard.
3. **Lista över befintliga whiteboards** – Välj en whiteboard att visa och redigera.
4. **Färgpalett** – Välj en färg och rita sedan på fri hand på whiteboarden.
5. **Suddgummi** – Radera specifika delar av det du ritat.
6. **Rensa** – Radera allt som ritats på den aktuella whiteboarden.
7. **Redigera bilder** – Byt plats på, ändra storlek eller ta bort bilder från whiteboarden.
8. **Lägg till bild** – Lägg till en bild på whiteboarden. Använd din inbyggda kamera för att ta en bild eller sök efter en sparad bild i din enhet.

Åtgärder för att lägga till bild

- Ta ett foto
- Välj en bild



Dialogrutan för denna åtgärd kan endast nås via pekstyrning.

- Avbryt

9. **Vald bild** – Klicka och dra från bildens mitt för att flytta den. Klicka och dra i ett hörn för att ändra storlek.
10. **Ta bort bild** – Radera den valda bilden.
11. **Ta bort whiteboard** – Radera den aktuella whiteboarden.

8.7.4 AccessIT

Snap har stöd för Tobii Dynavox AccessIT, en USB Bluetooth-enhet som används för att skicka tangenttryck, musrörelser och musklick till en standarddator med Windows 10 från en enhet som använder appen Tobii Dynavox Snap Core First. Mer information om Tobii Dynavox AccessIT 3 finns på <http://www.tobiidynavox.com/AccessIT>



AccessIT-sidor är inkluderade i de Core First-siduppsättningar som skapats med Snap version 1.7 och senare. AccessIT-sidsamlingar finns tillgängliga att importera till dina befintliga siduppsättningar på <https://www.mytobii-dynavox.com/PagesetCentral>



Hädanefter kommer detta dokument att hänvisa till den dator som tar emot kommandon som "datorn" och den enhet från vilken kommandon kommer att skickas som "talenheten".



AccessIT 3 använder trådlös Bluetooth®-teknik. Datorn (med ansluten AccessIT 3) och talenheten måste vara inom 10 meter från varandra för att upprätta och bibehålla Bluetooth-koppling när AccessIT 3 används.

Både talenheten och datorn måste vara på och upplåsta innan stegen nedan påbörjas.

8.7.4.1 Ställa in AccessIT

Ansluta AccessIT

1. (På datorn) Anslut AccessIT 3 till en USB-port.



AccessIT 3 kräver USB 2.0 eller högre.

Aktivera Bluetooth — Windows-talenheter

1. (På talenheten) Välj menyn **Start** och välj sedan **Inställningar**.
2. Välj **Enheter**.
3. Välj **Bluetooth**.
4. Sätt **Bluetooth**-reglaget till PÅ.

Aktivera Bluetooth — iOS-talenheter (iPad)

1. (På talenheten), gå till **Inställningar > Bluetooth** och aktivera Bluetooth.

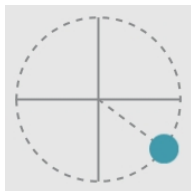
8.7.4.2 AccessIT-åtgärder

AccessIT-åtgärder är utformade för att användas i kombination. Vanliga datoråtgärder, såsom klicka och dra, kommer att kräva fler än en åtgärd. Individuella åtgärder beskrivs nedan.



Om ingen AccessIT-enhet är ansluten när en knapp som innehåller en AccessIT-åtgärd väljs kommer den (tillgängliga) AccessIT-enhetsväljaren att starta automatiskt.

- Anslut till AccessIT — koppla bort den aktuella AccessIT-enheten (om någon) och visa AccessIT-enhetsväljaren. Denna åtgärd är användbar för att växla från en AccessIT-enhet till en annan. Denna åtgärd behöver inte användas för att starta alla AccessIT-sessioner eftersom alla AccessIT-åtgärder automatiskt öppnar AccessIT-enhetsväljaren om ingen AccessIT-enhet är ansluten.
- Återställ AccessIT — stoppa de angivna kommandotyper som utförs: tangentbordstangenter, musklick, musrörelser och/eller text.
- Skicka knapptext — skicka knappmeddelandet till AccessIT-enheten. Om knappen inte har något meddelande, skicka knapptexten.
- Skicka tangentbordstangent — skicka den angivna tangentbordstangenten. Alternativ: håll ner tangenten och/eller vänta en angiven tid efter att tangentbordstangenten har skickats (innan nästa åtgärd utförs).
- Skicka text från meddelandefönstret — skicka texten i det aktuella meddelandefönstret till AccessIT-enheten. Om meddelandefönstret innehåller symboler skickas inte symbolerna.
- Skicka text — skicka den angivna texten till AccessIT-enheten.
- Skicka musklick — skicka den angivna klicktypen (vänsterklick, högerklick, mittenklick, dubbelt vänsterklick). Alternativ: vänta en angiven tid efter att klicket har skickats (innan nästa åtgärd utförs) och/eller håll ner klicket.
- Skicka musrörelse — skicka en musrörelse till AccessIT-enheten. Musrörelser utgår från musens aktuella position. Flytta den blå kulan till den plats på cirkeln som motsvarar riktningen för önskad musrörelse och ange sedan en siffra i avståndsfältet. Avståndsenheten är den minsta upptäckbara musrörelsen, vilken är mellan 1/300 och 1/200 tum beroende på utrustning och datorns hastighetsinställning för musen. Alternativ: kontinuerlig rörelse (musen fortsätter att röra sig i angiven riktning tills en annan åtgärd stoppar den/ändrar dess riktning eller den når skärmens kant) och/eller väntar en angiven tid efter att musrörelsen har skickats (innan nästa åtgärd utförs).



Figur 8.12 Musrörelsens riktning — placera den blå kulan i cirkeln för att ange musrörelsens riktning.



Vissa AccessIT-användare finner det användbart att aktivera Windows-inställningen "Visa pekarens placering när jag trycker på CTRL" på datorn. Använd åtgärden Skicka tangentbordstangent för att skicka CTRL-tangenten från Snap så kommer animerade cirklar tillfälligt att visas runt muspekaren på datorn för att göra den synlig. Du hittar Windows-musinställningar i *Inställningar > Enheter > Mus > Fler musalternativ > fliken Pekaralternativ*.

8.7.4.3 Datorns ströminställningar och AccessIT

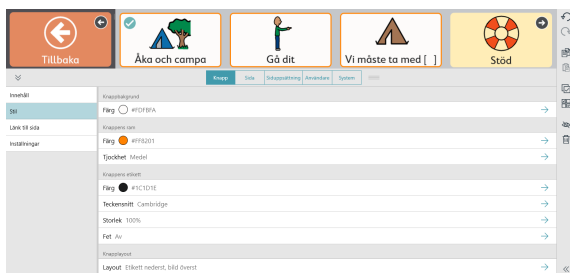
Din dator kan enbart ta emot AccessIT-kommandon när den är på och aktiv. För att säkerställa oavbruten åtkomst till datorn, ställ in dina energialternativ så att datorn (hårddisken) aldrig går i viloläge när den är ansluten.

Din dator kan fortfarande ta emot AccessIT-kommandon när skärmen (displayen) har gått i strömsparläge. När ett AccessIT-kommando (tangentbordstangent, musrörelse eller musklick) skickas från Snap "väcker" det datorns skärm.

Windows energialternativ finns i *Inställningar > System > Energialternativ*.

8.8 Knappstil

Ändra utseende på en knapp i kategorin Knappstil.



8.8.1 Knappbakgrund

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Färg** under knappbakgrund.
5. Välj en färg.

8.8.2 Knappens ram

8.8.2.1 Ramfärg

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Färg** under knappram.
5. Välj en färg.

8.8.2.2 Ramens tjocklek

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Tjocklek** under knappram.

5. Välj ramtjocklek — ingen, smal, medel, tjock.



Figur 8.13 Knappramar: Ingen, smal, medel och tjock.

8.8.3 Knapptext

8.8.3.1 Färg

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Färg** under knapptext.
5. Välj en färg.

8.8.3.2 Teckensnitt

 Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Teckensnitt** under knapptext.
5. Välj ett teckensnitt.

8.8.3.3 Storlek

 Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Storlek** under knapptext.
5. Välj en storlek.

8.8.3.4 Fet

 Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Fet** under knapptext.
5. Ställ in fet till **På** eller **Av**.

8.8.3.5 Knapplayout



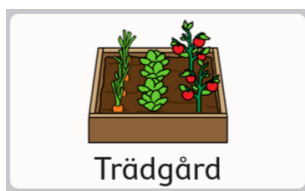
Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Knapplayout** under knapptext.
5. Välj en layout från listan.



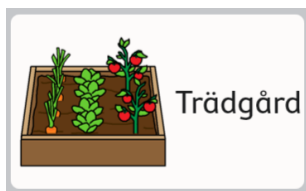
Knapptext överst, bild nederst



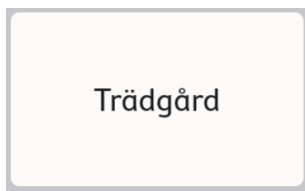
Knapptext nederst, bild överst



Knapptext vänster, bild höger



Knapptext höger, bild vänster



Endast knapptext



Endast bild

8.9 Länka till sida/skapa ny sida

Länknappar öppnar en ny sida när de väljs. Länknappar identifieras som standard med den här ikonen  eller be-

söksikonen . För att ändra utseende på en länk och besöksknappar, se avsnitt 9.3.5 *Länkvisning för siduppsättning*.

8.9.1 Skapa en länknapp i en tom cell



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj länkkikonen i en tom cell.



- För att länka till en helt ny sida, se avsnitt 8.9.3 *Länka till en ny sida/skapa ny sida*.
- För att länka till en befintlig sida, se avsnitt 8.9.4 *Länka till befintlig sida*.

- För att länka till en (ny) kopia av en befintlig sida, se avsnitt 8.9.5 *Länka till en ny kopia av en befintlig sida*.
- För att importera och länka till en sida, se avsnitt 8.9.6 *Importera och länka till sida*.

8.9.2 Skapa en länk från en befintlig knapp



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj den knapp du vill skapa en länk från.
3. Välj fliken **Knapp**.
4. Välj kategorin **Åtgärd**.
5. Välj **Lägg till åtgärd**.
6. Välj **Länka**.
 - För att länka till en helt ny sida, se avsnitt 8.9.3 *Länka till en ny sida/skapa ny sida*.
 - För att länka till en befintlig sida, se avsnitt 8.9.4 *Länka till befintlig sida*.
 - För att länka till en (ny) kopia av en befintlig sida, se avsnitt 8.9.5 *Länka till en ny kopia av en befintlig sida*.
 - För att importera och länka till en sida, se avsnitt 8.9.6 *Importera och länka till sida*.

8.9.3 Länka till en ny sida/skapa ny sida

1. Välj **Länka till ny sida**. Dialogrutan Ny sida öppnas.
2. Skriv namnet på den nya sidan i fältet **Namn**. Välj en symbol eller tryck på **X** om du inte vill ha en symbol för sidan.
3. Välj **Skapa** för att skapa länken och den nya sidan. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.



8.9.4 Länka till befintlig sida

1. Välj **Länka till befintlig sida**. Dialogrutan Länka till befintlig sida öppnas.
2. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

3. Välj **Spara** för att skapa länken. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.

Mer information om Besök sida hittar du i avsnitt 8.9.7 *Besök sida*.

8.9.5 Länka till en ny kopia av en befintlig sida

Denna länkningsmetod låter dig använda en sida som mall när du skapar en ny sida.

1. Välj **Länka till kopia av sida**. Dialogrutan Länka till kopia av sida öppnas.
2. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

3. Ge den nya sidan ett namn i namnfältet.
4. Välj **Spara** för att skapa en kopia av den valda sidan och länken. Välj **Avbryt** för att återgå utan att spara.

Mer information om Besök sida hittar du i 8.9.7 *Besök sida*.

8.9.6 Importera och länka till sida

Om du har en sidsamlingsfil som innehåller en sida som du skulle vilja länka till kan du importera sidan och länka till den i ett enda steg med hjälp av Importera och länka till sida.

1. Välj **Importera och länka till sida**. Du kan välja att importera från myTobiiDynavox eller från en lokal fil:

Från myTobiiDynavox

- a. Välj **Från myTobiiDynavox**.
Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox. Dialogrutan Välj sidsamling från myTobiiDynavox öppnas.
- b. Välj den sidsamling du vill importera och välj sedan **Nästa**.
- c. Välj den sida du vill länka till och välj sedan **Importera**.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

Från en lokal fil

- a. Välj **Från en lokal fil**. Dialogrutan Importera sidsamling från en lokal fil öppnas.
- b. Tryck på **Bläddra**. Gå till önskad sidsamling (.spb) och välj sedan **Öppna**.
- c. Tryck på **Nästa**.
- d. Välj den sida du vill länka till och välj sedan **Importera**.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonen för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

8.9.7 Besök sida

När den är aktiverad skapar Besök sida en länk som tar användaren tillbaka till föregående sida efter att ett val som aktiverar detta har gjorts på den länkade sidan. Länknappar som har Besök sida aktiverat visar den här ikonen:



Hur Besök sida fungerar

1. Välj länknappen Besök sida. Den länkade sidan öppnas.
2. Gör ett val på den länkade sidan.*
Föregående sida (som innehåller länknappen Besök sida) öppnas.



* För att aktivera returen till föregående sida måste den valda knappen *antingen* innehålla en av följande åtgärder:

- Tala eller infoga meddelande
- Läs upp mening
- Återgå från besök

eller vara en av följande knapp typer som också aktiverar retur till föregående sida:

- Grammatikknapp
- Böjningsknapp
- Prediktionsknapp
- Tangentbordsknapp på skärmen som är programmerad med KeyType = blanksteg

Följande kommandon och knapp typer förlänger besöksläget och aktiverar *inte* en retur till föregående sida:

- Utöka besök
- Gå tillbaka
- Länk
- Underförstått meddelande
- Pausa manövermetod
- Chatt

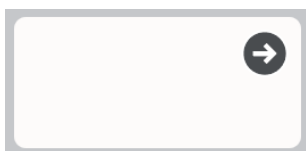
Om en knapp innehåller flera åtgärder (vissa som aktiverar retur till föregående sida och vissa som förlänger besöksläget) aktiveras inte returen till föregående sida om knappen inte också innehåller Återgå från besök.

Följande åtgärder avbryter ett besök:

- Avbryt besök
- Start sida
- Instrumentpanel
- Öppna tangentbord

8.9.7.1 Aktivera Besök sida på en länknapp

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj Länknapp.



Figur 8.14 Länkexempelknapp

3. Välj kategorin **Åtgärd**.
4. Välj åtgärden **Länka**.
5. Sätt På **Besök sida**.

8.9.7.2 Utöka, Avbryt eller Återgå från besök

Du kan använda åtgärder för att avbryta eller förlänga besöket på en sida efter att ha valt en besöksknapp. Om en knapp på den besökta sidan innehåller en av följande åtgärder kommer den att förändra det normala besöksbeteendet på det angivna sättet:

- Förlängt besök — stanna i besöksläge trots denna knapps åtgärd.
- Avbryt besök — lämna besöksläge, men stanna kvar på den aktuella sidan.
- Återgå från besök — lämna omedelbart besöksläge (innan denna knapps följdåtgärd utförts) och återgå till den ursprungliga sidan. Alla knapps åtgärder utförs.

8.10 Språkregler för knapp

Språkregelinställningarna låter dig ange det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).

Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningens nivåinställningar eller sidans nivåinställningar. Du kan ställa in språkregler för en knapp manuellt genom att följa stegen nedan:

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Markera en knapp.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Välj **Språkregler**.
5. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
Neutralt språk ska främst användas till egennamn (t.ex. Harriet Tubman eller Amsterdam). När ord som är märkta som neutrala skickas till meddelandefönstret kommer de att uttalas i enlighet med språkreglerna för de övriga orden som just då finns i meddelandefönstret. Om meddelandefönstret inte innehåller någon annan text kommer neutrala ord att läsas upp i enlighet med språkregelinställningarna för den aktuella sidan eller senast använda icke-neutrala sida.
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i programmet Snap Core First.

8.11 Fjärrkontroller

Vissa Tobii Dynavox-enheter, såsom Indi och I-110, är utrustade med en infraröd sändare som kan styras med hjälp av programvaran Snap och gör det möjligt att använda dessa enheter som fjärrkontroller för sådan utrustning som TV-apparater och stereoanläggningar. Med siduppsättningen Core First följer färdiga fjärrkontrollssidor på instrumentpanelen. Dessa fjärrkontrollssidor innehåller knappar som är färdiga att programmera med dina fjärråtgärder.



Snap-fjärrkontroller fungerar inte på enheterna Tobii Dynavox I-12(+) eller I-15(+).

8.11.1 Programmera fjärrkontrollsknapp



Programmeringen av fjärrkontrollsknappar behöver bara göras en gång per knapp.

Håll din fjärrkontroll i handen. Du behöver den för att lära din enhet IR-åtgärden.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj den knapp på skärmen som vill programmera att skicka en IR-åtgärd.
3. Välj fliken **Knapp**.
4. Välj kategorin **Åtgärd**.
5. Välj **Lägg till åtgärd**.
6. Välj **Skicka IR-signal**.
7. Välj **Spela in** och rikta sedan fjärrkontrollen mot IR-panelen på din Tobii Dynavox-enhet och tryck på knappen på fjärrkontrollen.
8. Tryck på **Klar** om meddelandet "Inspelning klar!" visas.
Om du ser meddelandet "Ingen signal identifierad. Försök igen.", återgå till steg 7.

8.11.2 Använda fjärrkontroller



Fjärrkontroller är endast tillgängliga för kompatibla Tobii Dynavox-enheter.

Du måste ställa in din fjärrkontroll i förväg genom att programmera varje fjärrkontrollsknapp med korrekt IR-åtgärd. Se 8.11.1 *Programmera fjärrkontrollsknapp*.



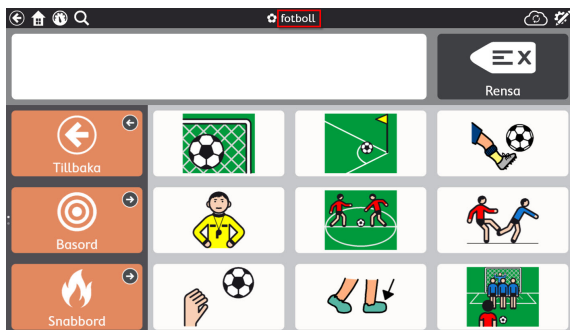
Figur 8.15 Instrumentpanel — fjärrkontrollsknapp

1. Gå till den fjärrkontrollssida som överensstämmer med den utrustning (TV, stereo, o.s.v.) som du vill styra.
2. Rikta IR-fönstret på din Tobii Dynavox-enhet mot den utrustning du vill styra.
3. Välj knapp för önskad åtgärd.

8.12 Redigera sida

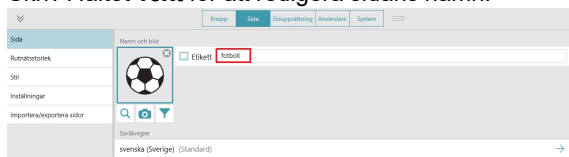
Ändringar som görs under fliken Sida påverkar *endast den aktuella sidan*. Du kan använda inställningarna under fliken Sida för att åsidosätta vissa inställningar för siduppsättningar. Om du exempelvis vill att meddelandefältet ska vara synligt på de flesta sidor, men inte på instrumentpanelen, gör du följande: 1. Aktivera meddelandefältet i inställningar för siduppsättningar. 2. Går till instrumentpanelsidan. 3. Välj fliken Sida. 4. Välj Inställningar 5. I Synlighet för meddelandefält på sida, inaktivera inställningen matcha siduppsättning: På. 6. Sätt synlighet för meddelandefält till Av.

8.12.1 Sidnamn

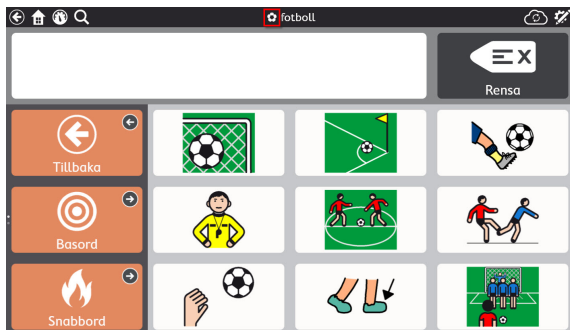


Figur 8.16 Sidnamn

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Skriv i fältet **Text** för att redigera sidans namn.

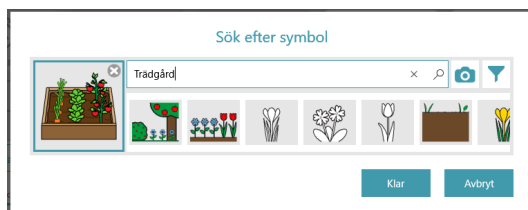


8.12.2 Sidsymbol



Figur 8.17 Sidsymbol

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Lägga till eller ändra sidans symbol:
 - Söka efter en symbol:
 - a. Tryck på knappen  **Symbolsökning**. Dialogrutan för en symbolsökning öppnas.



- b. Skriv i textfältet för att förfina dina sökvillkor.
 - c. Välj önskad symbol.
 - d. Välj **Klar**.
- Använda kameran för att ta ett foto till sidsymbol:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från kamera**.
 - c. Använd kameran på din enhet för att ta ett foto.
 - Använda en bild som finns lagrad på din enhet:
 - a. Tryck på knappen  **Kamera**.
 - b. Välj **Från fotobibliotek**.
 - c. Använd bläddringsfunktionen för att hitta önskad bildfil.



Välj **X** på sidsymbolen om du inte vill använda någon sidsymbol.

8.12.3 Språkregler för sida

Sidans inställningar för språkregler ställer in standardspråkregler för knapparna på sidan. Språkregelinställningarna styr det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).

Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningens nivåinställningar eller sidans nivåinställningar. När du ställer in språkregler för sidan kommer alla knappar på sidan att anta dessa inställningar och nya knappar som skapas på sidan kommer också att ha dessa inställningar som standard. För att ändra språkregler för specifika knappar, se avsnitt 8.10 *Språkregler för knapp*.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Språkregler**.
4. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningensröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
Neutralt språk ska främst användas till egennamn (t.ex. Albert Einstein eller Coca-Cola). När ord som är märkta som neutrala skickas till meddelandefönstret kommer de att uttalas i enlighet med språkreglerna för de övriga orden som just då finns i meddelandefönstret. Om meddelandefönstret inte innehåller någon annan text kommer neutrala ord att läsas upp i enlighet med språkregelinställningarna för siduppsättningen.
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i programmet Snap Core First.

8.12.4 Sidans rutnätsstorlek

 Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

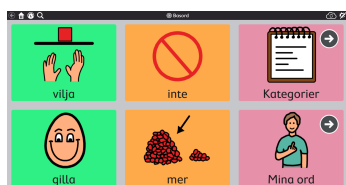
8.12.4.1 Ändra sidans rutnätsstorlek

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj kategorin **Rutnätsstorlek**.
4. Ställ in **Matcha siduppsättningsinställning** till **Av**.
5. Välj **rutnätsstorlek**.
6. Välj en rutnätsstorlek från Optimerade rutnätsstorlekar eller ange antal rader och kolumner för att skapa ett anpassat rutnät.

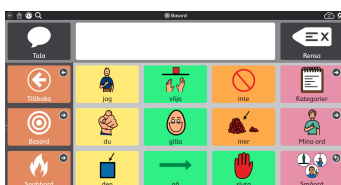
 Om du inte skapar en helt personanpassad sida rekommenderas det att du använder siduppsättningens optimerade rutnätsstorlekar. De optimerade rutnätsstorlekarna kommer att visa sidans förifyllda innehåll på det sätt som angivits av vårt kliniska team, vilket andra rutnätsstorlekar kanske inte visar.

 Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som är 3x3 eller större. För att ändra avståndet mellan knappar, se avsnitt 9.3.6 *Rutnätsmarginal för siduppsättning*.

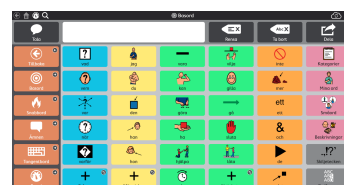
Tabell 8.2 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



3x4



6x6

8.12.5 Sidans bakgrundsfärg



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

1. Gå till den sida som du vill ändra bakgrundsfärg på.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj fliken **Sida**.
4. Välj avsnittet **Stil**.
5. Matcha siduppsättningsinställning för sidans bakgrundsfärg till **Av**.
6. Välj **Färg**. Listan för sidans bakgrundsfärg öppnas.
7. Välj en färg.

8.12.6 Visa/dölj meddelandefältet



Denna standardinställning görs under fliken siduppsättning. Om du i detta fall skulle vilja åsidosätta siduppsättningsstandarden, ställ in matcha siduppsättning till **Av**. För att anpassa inställningen till resten av siduppsättningen, ställ in matcha siduppsättning till **På**.

8.12.6.1 Ändra synligheten för meddelandefält

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Ställ in **Matcha siduppsättningsinställning** till **På** för att matcha den indikerade inställningen eller **Av** för att visa meddelandefältet på ett annat sätt än i resten av siduppsättningen.

8.12.7 Ta bort sida



När du raderar den tas den bort permanent. Ta bara bort en sida om du vet att du inte vill kunna använda den igen senare.

1. Gå till den sida du vill ta bort.
2. Tryck på knappen  **Redigera**.
3. Välj fliken **Sida**.
4. Välj  **Ta bort**. Dialogrutan Ta bort sida öppnas.
5. Klicka på knappen **Ta bort** om du vill ta bort sidan permanent eller på **Avbryt** för att återgå till sidinställningarna utan att ta bort sidan.

8.12.8 Importera/exportera sidor

Se avsnitt 10.3 Sidsamlingar.

8.13 Skanningsgrupper

En skanningsgrupp är ett område som innehåller knappar som skannar som en enskild enhet. När en skanningsgrupp väljs skannas knapparna inom det området. Manövermetoden Skanning kan bli mycket snabbare om skanningsgrupper används.

Manövermetoden Skanning måste vara aktiv och inställningen Gruppskanning aktiverad för att skanningsgrupper ska kunna användas. Mer information finns i avsnitt 11.12.7 Skanningsalternativ.

Skapa och redigera skanningsgrupper

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj verktyget  **Skanningsgrupp**.
Den första skanningsgruppen skapas automatiskt åt dig.
4. Lägg till områden i din skanningsgrupp med  **Rita**-verktyget och klicka sedan på (eller dra över) områden på sidan för att lägga till dem i skanningsgruppen. Dessa områden kan finnas var som helst på sidan och behöver inte vidröra varandra.



Figur 8.18 Lägga till en skanningsgrupp med ritverktyget.



Det går inte att lägga till meddelandefältet eller verktygsfältet i en skanningsgrupp. Detta beror på att meddelandefältet och verktygsfältet är sina egna skanningsgrupper.

5. Ta bort områden från skanningsgruppen genom att välja verktyget  **Radera** och klicka sedan på varje område du vill ta bort.



Använd pilarna **Rulla uppåt** och **Rulla nedåt** för att rulla bilden.



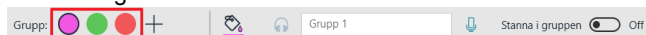
Skanningsgrupper definieras som områden på sidan, inte specifika knappar. Om en knapp flyttas kan dess nya placering innebära att den hamnar i en annan skanningsgrupp.

Skanningssekvensen går från vänster till höger, uppför och ner. Skanningsgruppernas nummer har inte med skanningssekvensen att göra.

De knappar på sidan som inte är med i någon skanningsgrupp skannas individuellt.

Skanningsgrupper är specifika för rutnätsstorlekar.

6. Skapa en ny skanningsgrupp genom att välja knappen  i nedre vänstra hörnet.
7. Växla mellan skanningsgrupper genom att välja den färgade cirkel som motsvarar färgen på den skanningsgrupp du vill redigera.



8. Ta bort en skanningsgrupp genom att först välja den såsom beskrivs i föregående steg och välj sedan  **Ta bort skanningsgrupp**.

8.13.1 Alternativ för skanningsgrupper

Färg för skanningsgrupp

- Välj färgverktyget  för att välja en färg för den aktuella skanningsgruppen. Skanningsgruppernas färger visas endast i redigeringsläget, inte i användningsläget.

Auditiv feedback för skanningsgrupp

- Text som anges i fältet Auditiv feedback läses upp när gruppen skannas (om inställningen Läs auditiv feedback är aktiverad).



- Om du vill spela in ett anpassad Auditiv feedbackspår, se avsnitt 8.6.3.2 *Göra en inspelning*.

Stanna i gruppen

- När detta är aktiverat fortsätter skanningen i gruppen när ett val har gjorts. Detta gör det enkelt för användaren att göra flera val i samma grupp. När Stanna i gruppen är inaktiverat startar skanningssekvensen om högst upp på sidan när ett val har gjorts.

8.14 Redigera meddelandefältet

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Tryck på knappen **Redigera meddelandefält**. Menyn Redigera meddelandefält öppnas.



3. De valda knapparna visas i meddelandefältet. Knappar som inte har valts döljs i meddelandefältet.

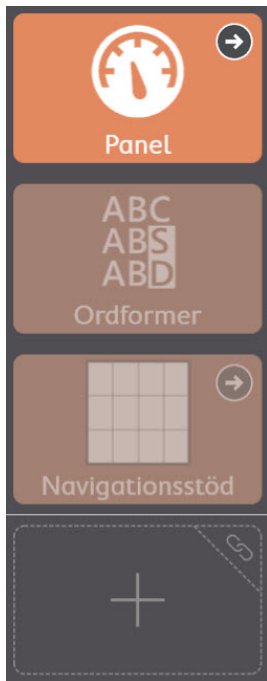


Figur 8.19 Redigera meddelandefältets meny



Det kan finnas gråtonade knappar i listan som indikerar att det inte finns tillräckligt med ledigt utrymme i meddelandefältet för att visa dem. Öka antalet rutnätskolumner för att skapa mer utrymme i meddelandefältet.

8.15 Redigera verktygsfältet



Figur 8.20 Core First-verktygsfältet, visad i redigeringsläge med knappar, dolda knappar och en tom cell.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj en knapp i verktygsfältet för att redigera den.
Du kan behöva rulla för att se allt innehåll i verktygsfältet eller för att komma åt tomma celler i verktygsfältet.
3. Klicka och håll kvar och dra sedan knapparna för att byta ordning på den i verktygsfältet.



Det går inte att dra knappar mellan sidan och verktygsfältet.

9 Siduppsättningsinställningar

9.1 Siduppsättning

9.1.1 Välja siduppsättning



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj raden under **Användarnamns siduppsättning**.
4. Välj en siduppsättning från listan.

9.1.2 Skapa ny siduppsättning

Skapa ny siduppsättning från förinstallerad, kopia av befintlig användarsiduppsättning eller en lokal fil



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj raden under **Användarnamns siduppsättning**.
4. Välj **Skapa siduppsättning**.
Dialogrutan Välj siduppsättning öppnas.
5. Välj en siduppsättning:

Förinstallerade siduppsättningar

- **Core First**-siduppsättningen innehåller Core First-innehållet.
- Välj **Tom** siduppsättning för att börja från grunden med en tom mall.

Användarens siduppsättningar

- Välj en av dina befintliga siduppsättningar att använda som mall (skapa en kopia).

Lokala filer

- Importera en siduppsättning (.sps) som finns på din lokala enhet eller en ansluten enhet.

6. Välj **Nästa** för att skapa den nya siduppsättningen.
7. Ge siduppsättningen ett namn.
8. Välj **Skapa** för att skapa siduppsättningen. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningsinställningar utan att skapa den nya siduppsättningen.

Ladda ned siduppsättning från myTobiiDynavox



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Ladda ned siduppsättning**.



Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

5. Välj en siduppsättning i listan och tryck sedan på **Ladda ned**.
6. Ge siduppsättningen ett namn när nedladdningen är slutförd och välj sedan **Spara**.

9.1.3 Byta namn på siduppsättning och redigera beskrivning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Tryck på knappen  **Redigera** intill namnet på den siduppsättning du vill byta namn på i listan över siduppsättningar. Dialogrutan Redigera siduppsättning öppnas.
4. Redigera texten i fältet **Namn** och/eller fältet **Beskrivning**.
5. Välj **Spara** för att spara dina ändringar. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningslistan utan att spara.

9.1.4 Ta bort siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Tryck på knappen  **Ta bort** intill namnet på den siduppsättning du vill ta bort i listan över siduppsättningar.



Det går inte att ta bort den siduppsättning som för närvarande är aktiv.

4. Välj den röda knappen **Ta bort**.
5. Välj **Ta bort** för att ta bort siduppsättningen permanent. Välj **Avbryt** för att återgå till siduppsättningslistan utan att ta bort något.

9.1.5 Ställ in startsida

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Startsida**.
4. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

Den rekommenderade startsidan för rutnätsstorlekarna 1x1 till 2x3 är Stödd navigering. För rutnätsstorlekar från 3x3 och uppåt föreslås Core Words som startsida.

9.1.6 Ställ in tangentbordssida

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Tangentbordssida**.
4. Välj en sida från listan.



Skriv i sökfältet för att hitta en viss sida eller välj Senast använda för att hitta en sida som du besökt nyligen.

Använd söktermen "tangentbord" för att begränsa ditt sökresultat till tangentbordssidor.

9.2 Rutnätsstorlek

Det rutnät som väljs i siduppsättningsinställningar är användarens standardstorlek för rutnät. Alla sidor kommer som standard att ha den rutnätsstorlek som väljs i siduppsättningsinställningar om inget annat anger i sidans inställningar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Rutnätsstorlek**.
4. Välj en rutnätsstorlek från listan Optimerade rutnätsstorlekar eller välj antal rader och kolumner för att skapa ett anpassat rutnät.

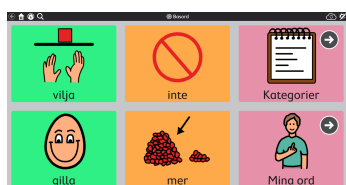


Om du inte skapar en helt personanpassad sida rekommenderas det att du använder siduppsättningsens optimerade rutnätsstorlekar. De optimerade rutnätsstorlekarna kommer att visa sidans förifyllda innehåll på det sätt som angivits av vårt kliniska team, vilket andra rutnätsstorlekar kanske inte visar.

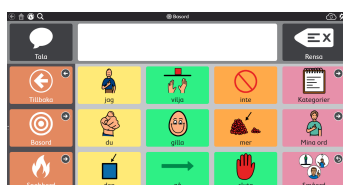


Om du vill visa meddelandefältet och/eller verktygsfältet måste du välja ett rutnät som är 3x3 eller större. För att ändra avståndet mellan knappar, se avsnitt 9.3.6 *Rutnätsmarginal för siduppsättning*.

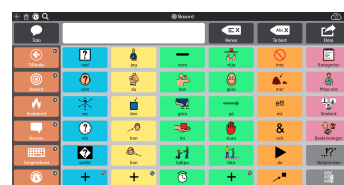
Tabell 9.1 Exempel på rutnätsstorlekar (inte heltäckande)



2x3



3x4



6x6

9.3 Siduppsättningsstil

De inställningar som görs i siduppsättningsstil fastställer siduppsättningsens utseende. Alla siduppsättningsens sidor, inklusive nya sidor, kommer att använda dessa stilinställningar om de inte åsidosätts manuellt på sido- eller knappnivå.

9.3.1 Teckensnitt för siduppsättningsens knapptext

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Teckensnitt** under Stil.
5. Välj ett teckensnitt.

9.3.2 Storlek på siduppsättningsens knapptext

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Teckensnitt** under Stil.
5. Välj en teckenstorlek.

9.3.3 Fet text siduppsättningsknappar

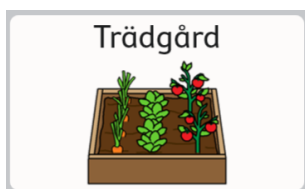


1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Fet** under Stil.
5. Ställ in fet till På eller Av.

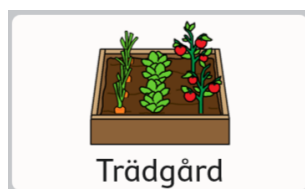
9.3.4 Layout för siduppsättningsknappar



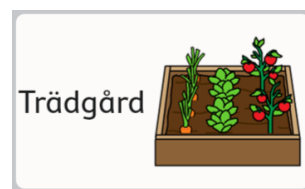
1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Knapplayout** under Stil.
5. Välj en layout från listan.



Knapp text överst, bild nederst



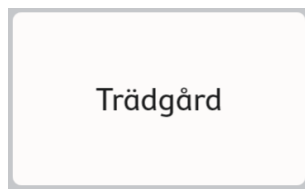
Knapp text nederst, bild överst



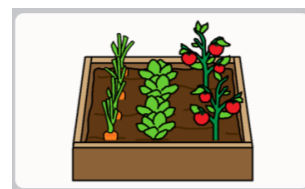
Knapp text vänster, bild höger



Knapp text höger, bild vänster



Endast knapp text



Endast bild

9.3.5 Länkvisning för siduppsättning

Ställ in utseendet för knappar som går till andra sidor.



Länkvisningsstil — ingen



Länkvisningsstil — navigeringsikoner



Länkvisningsstil — mappar

- **Ingen** — matchar siduppsättningens standardstil för knappar.
- **Navigeringsikoner** — en liten ikon visas i hörnet på knapparna och visar vad de gör (länk till en annan sida, besök sida eller backa)
- **Mappar för länkar** — länknapparna ser ut som mappar. (Stilen gäller enbart länknappar, inte knapparna Backa eller Besök).

9.3.6 Rutnätsmarginal för siduppsättning

Ställ in avståndet mellan knappar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Marginalfaktor för rutnät** under rutnätsmarginal.
5. Välj en marginalfaktor för rutnätsstorlek.

9.3.7 Standardbakgrundsfärger för siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj någon av följande rader för att byta den angivna bakgrundsfärgen:
 - **Sidans bakgrund** — standardfärg för sidans bakgrund.
 - **Verktygsfältets bakgrund** — standardfärg för verktygsfältets bakgrund.
 - **Meddelandefältets bakgrund** — standardfärg för meddelandefältets (inte meddelandefönstrets) bakgrund.

9.3.8 Teckensnitt i meddelandefönster på siduppsättning

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Teckensnitt** under Meddelandefönster.
5. Välj en teckensnitt.

9.3.9 Storlek på meddelandefönstrets text

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Teckenstorlek** under Meddelandefönster.
5. Välj en teckenstorlek.

9.3.10 Färg på meddelandefönstrets text

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj kategorin **Stil**.
4. Välj **Textfärg** under Meddelandefönster.
5. Välj en textfärg.

9.4 Siduppsättningsinställningar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Inställningar**.
4. Välj något av följande för att ändra angiven inställning:

Gränssnitt

- **Meddelandefält På** — när det är aktiverat visas meddelandefältet på alla sidor som standard.
- **Verktysfältets placering** — välj att visa verktysfältet på vänster eller höger sida på varje sida eller stäng av verktysfältet.

Rader i verktysfält

- **Matcha siduppsättningsinställning** — När detta är aktiverat matchar det tillgängliga antalet rader i verktysfältet antalet rader i den valda siduppsättningen.
Ändra antalet rader i verktysfältet separat från rutnätsstorleken i siduppsättningen genom att inaktivera denna inställning och ställa in önskat antal rader.

Siduppsättning för skanningsgrupper

- **1. xxx, 2. yyy, 3. zzz** — ställ in skanningsordningen för siduppsättningens skanningsgrupper: sida, verktysfält och meddelandefält.
Ställ in skanningsordning, auditiv feedback och Stanna i gruppen för siduppsättningens skanningsgrupper: sida, verktysfält och meddelandefält.

9.5 Anpassningsbara knappar



Detta val gäller endast enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.

De anpassningsbara knapparna som finns på framsidan av enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16 kan väljas genom att

peka eller med ögonstyrning. Två av dessa knappar, knapparna  och , kan programmeras med Snap Core First-åtgärder som utförs om de väljs med ögonstyrning samtidigt som Snap Core First används.

Ställ in ögonstyrningsåtgärder för anpassningsbara knappar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Anpassningsbara knappar**.
4. Välj  eller  från listan.
5. Välj **Lägg till åtgärd**.
6. Välj en åtgärd.



Upprepa steg 5 och 6 för att lägga till fler åtgärder.

Ställ in pekåtgärder för anpassningsbara knappar



Pekfunktionen för anpassningsbara knappar ställs in i Tobii Dynavox-programmet Maskinvaruinställningar. Detta program kan startas direkt från genvägen på skrivbordet eller med Snap Core First såsom beskrivs nedan:

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Anpassningsbara knappar**.
4. Välj **Ställ in åtgärd för pekstyrning**. Programmet Tobii Dynavox Maskinvaruinställningar öppnas.
5. Använd de nedrullningsbara menyerna i Maskinvaruinställningar för att välja åtgärd för de anpassningsbara knapparna när de väljs med pekstyrning.

9.6 Om Siduppsättning

Detta avsnitt visar siduppsättningens versionsnummer och innehållsutvecklarens inställningar.

9.6.1 Innehållsutvecklarens inställningar för siduppsättning

Specialinställningar för avancerade skapare av siduppsättningar.

9.6.1.1 Ställ in optimerade rutnätsstorlekar

Ställ in vilka rutnätsstorlekar som viss i Optimerade rutnätsstorlekar för denna siduppsättning.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Om**.
4. Välj **Inställningar för innehållsutvecklare**.
5. Välj **Rutnätsstorlekar**.
6. För att lägga till en rutnätsstorlek i listan, rulla till höger och välj **Lägg till ny storlek**. Dialogrutan Lägg till optimerad rutnätsstorlek öppnas.
7. Välj antal **Rader** och **Kolumner** för din nya optimerade rutnätsstorlek (upp till 15 x 15) och väl sedan **Spara**.
8. Markera ikonen **Ta bort** intill en rutnätsstorlek i listan för att ta bort den. Varningen Ta bort rutnätsstorlek visas. Välj **Ta bort** om du är säker på att du vill ta bort rutnätsstorleken. Välj annars **Avbryt** för att stänga varningen utan att ta bort.

9.6.1.2 Språkregler för siduppsättning

Siduppsättningens inställningar för språkregler ställer in standardspråkregler för knapparna och sidorna i siduppsättningen. Språkregelinställningarna styr det språk som ska användas på den knappen för symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).

Knappar ärver en standardinställning för språkregler från siduppsättningens nivåinställningar eller sidans nivåinställningar. När du ställer in språkregler för siduppsättningen kommer alla knappar i siduppsättningen att anta dessa inställningar och nya knappar som skapas i siduppsättningen kommer också att ha dessa inställningar som standard. För att ändra språkregler för specifika sidor i siduppsättningen, se avsnitt 8.12.3 *Språkregler för sida*. För att ändra språkregler för specifika knappar, se avsnitt 8.10 *Språkregler för knapp*.



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj **Om**.
4. Välj **Inställningar för innehållsutvecklare**.
5. Välj **Språkregler**.
6. Välj ett språk från listan:
 - a. **Fullt stödda språk** — påverkar symbolsökning, symbolstöd, ordprediktion, böjning, auto-morfning och uppläsningröst (om en språkspecifik röst har ställts in för det språket).
 - b. **Övriga språk** – språken i denna kategori har varierande stödnivåer i programmet Snap Core First.

10 Dela och spara

Tobii Dynavox Snap Core First tillhandahåller flera bekväma sätt att dela och spara dina användare, siduppsättningar och sidor. Oavsett om du vill hålla din siduppsättning konsekvent över alla dina enheter eller skicka nya sidor till en vän så gör vi det möjligt!

- **Exportera/importera lokalt** (användare, siduppsättning, sidsamling) — använd detta när du lagrar filen på din lokala maskin, delar på en USB-enhet eller med personer som inte har ett myTobiiDynavox-konto.
- **Exportera/importera via myTobiiDynavox*** (siduppsättning, sidsamling) — dela siduppsättningar och sidsamlingar med andra myTobiiDynavox-användare. Lagra och få tillgång till filer privat på ditt eget myTobiiDynavox-konto.
- **Synkronisera*** (siduppsättning) — dela pågående ändringar av en siduppsättning över alla dina enheter och med angivna myTobiiDynavox-användare. En siduppsättning som delas via synkronisering behåller en uppdaterad version av siduppsättningen i molnet så att alla ändringar som görs i den siduppsättningen på godkända enheter/konton delas till alla synkroniserade enheter/konton för den siduppsättningen.

*Dessa delningsmetoder kräver en aktiv internetanslutning.

Tabell 10.1 Filtypen att dela och spara — vad de innehåller

Filtyp	Sidor	Sidinställningar	Siduppsättningsinställningar	Användarinställningar	Systeminställningar
Användare	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Siduppsättning	Ja	Ja	Ja	Nej	Nej
Sidsamling	Ja (specificerade sidor)	Ja	Nej	Nej	Nej

10.1 Användare

Säkerhetskopierade användarfiler innehåller siduppsättningar och inställningar kopplade till den användaren. Säkerhetskopierade användarfiler innehåller inte röster. Däremot sparas röstinställningar och den valda rösten kommer att laddas ner automatiskt om den inte finns tillgänglig på enheten (internetanslutning krävs).

10.1.1 Säkerhetskopiera en användare

Se avsnitt 11.3 *Säkerhetskopiera en användare*.

10.1.2 Återställa en användare

Se avsnitt 11.4 *Återställa en användare*.

10.2 Siduppsättning

En siduppsättningsfil innehåller alla sidor som är kopplade till den siduppsättningen. Den innehåller ingen användarinformation eller inställningar på användarnivå.

10.2.1 Importera en siduppsättning

Från myTobiiDynavox



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Ladda ned siduppsättning**.



Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

5. Välj en siduppsättning i listan och tryck sedan på **Ladda ned**.
6. Ge siduppsättningen ett namn när nedladdningen är slutförd och välj sedan **Spara**.

Från en lokal fil



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Välj **Skapa siduppsättning**.
5. Välj fliken **Lokala filer**.
6. Tryck på **Bläddra**.
7. Gå till önskad .sps-fil, markera den och välj sedan **Öppna**.
8. Tryck på **Nästa**.
9. Ge siduppsättningen ett unikt namn och välj sedan **Skapa**.

10.2.2 Spara en kopia av en siduppsättning

10.2.2.1 Spara siduppsättningen till myTobiiDynavox

Siduppsättningar som sparats på myTobiiDynavox finns på myTobiiDynavox.com i Mina saker > Snap > Siduppsättningar



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Markera ikonen  **Spara** intill den siduppsättning du vill spara.
5. Välj **Spara en kopia till myTobiiDynavox**.



Du uppmanas eventuellt att logga in på myTobiiDynavox.

6. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Spara**.
7. Ett statusfält visar sparförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.

10.2.2.2 Spara en siduppsättning lokalt



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.
3. Välj den aktuella siduppsättningen.
4. Markera ikonen  **Spara** intill den siduppsättning du vill spara.
5. Välj **Spara en kopia till en lokal fil**.
6. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Nästa**.
7. Tryck på **Bläddra**. Gå till det register där du vill spara siduppsättningsfilen och klicka sedan på **Spara**.
8. Välj **Spara**.
9. Ett statusfält visar sparförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.

10.2.3 Dela en kopia av en siduppsättning (via myTobiiDynavox)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Siduppsättning**.

3. Markera ikonen  **Dela siduppsättning** intill den siduppsättning du vill dela.
4. Välj **Dela en kopia**.
5. Ge siduppsättningen ett unikt namn och (valfritt) en beskrivning, välj sedan **Nästa**.
6. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill skicka siduppsättningen till och välj sedan **+** för att lägga till dem i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
7. Ett statusfält visar delningsförloppet. Tryck på **Klar** när det är slutfört.

 Om du vill spara en kopia av siduppsättningen lokalt (för att dela via USB-enhet, e-post, m.m.), se avsnitt 10.2.2.2 *Spara en siduppsättning lokalt*.

10.2.4 Synkronisera siduppsättning

Synkronisering är ett enkelt sätt att alltid ha samma version av en siduppsättning på flera enheter. Synkronisering sparar en uppdaterad version av din siduppsättning i molnet. När du trycker på synkroniseringsknappen skickar du de siduppsättningsändringar du gjort på din lokala enhet och tar också emot de ändringar som gjorts på andra (synkroniserade) enheter*. När alla enheter har synkroniserats har de alla samma version av siduppsättningen.

Synkroniseringsknappen i övre fältet låter dig veta när en uppdaterad version av siduppsättningen finns tillgänglig eller när du har lokala ändringar att skicka till molnet.

*Synkronisering har inte stöd för att slå ihop ändringar av samma sida från flera enheter under samma synkronisering. Om ändringar av en sida görs samtidigt på flera enheter kommer den sista enheten som synkroniserar att skriva över med sin version av sidan. De personer som redigerar en synkroniserad siduppsättning måste kommunicera om vilken sida de redigerar och synkronisera ofta för att undvika att de synkroniserar ändringar av en sida samtidigt.

 När flera enheter eller användare synkroniseras måste inställningen för navigeringstyp överensstämma för alla synkroniseringsenheter/-användare. Se avsnitt 11.12 *Manövermetod*.

10.2.4.1 Synkronisera siduppsättningen till myTobiiDynavox

När du synkroniserar en siduppsättning till myTobiiDynavox sparas en kopia av din siduppsättning på myTobiiDynavox-servern. Du kan använda detta som ett snabbt och enkelt system för att säkerhetskopiera siduppsättningar och om du har andra enheter som använder Snap Core First kan du synkronisera siduppsättningen även på dessa enheter.

Ställa in siduppsättning att synkronisera

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Välj **Synkronisera**.
3. Det är allt! Din siduppsättning har nu synkroniserats med ditt myTobiiDynavox-konto.

 Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet.

Synkronisera siduppsättningen på fler enheter

Om siduppsättningen redan är inställd för att synkroniseras på en av dina enheter kan du synkronisera fler enheter genom att följa stegen nedan på var och en av enheterna.

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning**.
3. Välj den siduppsättning du vill ladda ned och synkronisera och välj sedan **Ladda ned**.
4. När nedladdningen är klar trycker du på **Klar**.

Den nedladdade synkroniserade siduppsättningen ställs automatiskt in som aktiv siduppsättning.



Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet och göra den uppdaterade siduppsättningen tillgänglig att synkroniseras med andra enheter. Bästa praxis är att synkronisera innan du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkronisera igen så fort ändringarna är gjorda.

10.2.4.2 Bjud in någon att synkronisera med din siduppsättning

När andra myTobiiDynavox-användare synkroniserar med din siduppsättning kommer de att kunna ändra siduppsättningen på sina enheter och synkronisera dessa ändringar till molnet. Nästa gång du synkroniserar på din enhet får du deras ändringar. På samma sätt, när du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkroniserar, blir dessa ändringar tillgängliga för andra användare som du har tillåtit synkronisera med din siduppsättning.

Synkronisering kan inte slå ihop ändringar från användare som har redigerat samma sida samtidigt. I sådana fall kommer den användare som synkroniserade sist att skriva över sidan med sin version. Du bör synkronisera omedelbart före och efter att du gör ändringar i siduppsättningen och kommunicera med andra användare som synkroniserar med din siduppsättning för att undvika att ni redigerar samma sida samtidigt.

Du ska bara synkronisera med personer som du litar på att de gör lämpliga ändringar i din siduppsättning.



Varje gång du redigerar din siduppsättning måste du trycka på knappen Synkronisera i övre fältet för att skicka dessa ändringar till molnet och göra den uppdaterade siduppsättningen tillgänglig att synkroniseras med andra enheter eller användare.



Bästa praxis är att synkronisera innan du gör ändringar i siduppsättningen och sedan synkronisera igen så fort ändringarna är klara.



1. Tryck på knappen **Synkronisera** i övre fältet. Du kan uppmanas att ange ditt användarnamn och lösenord för myTobiiDynavox.
2. Markera ikonen  **Dela siduppsättning**.
3. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill dela siduppsättningen med och välj sedan **+** för att lägga till dem i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
4. När delningen är klar trycker du på **Klar**. Mottagarna kommer att få ett delningsmeddelande via e-post och i appen Snap Core First.



Det kan ta upp till en timme från det att inbjudan har skickats tills den visas. Du kan när som helst se om du har fått meddelanden genom att markera ikonen Synkronisera.

10.2.4.2.1 Dra tillbaka synkroniseringsbehörighet

Du kan när som helst ta bort användare från synkroniserade siduppsättningar (som du äger).



1. Tryck på knappen **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Dela siduppsättning**.
3. Användare med synkroniseringsbehörighet för den aktuella siduppsättningen listas i den blå rutan. Klicka på **X** intill användarens namn/e-post för att ta bort användaren och tryck sedan på **Uppdatera**.
4. Välj **Klar**.

10.2.4.3 Synkronisera med siduppsättningar som andra äger



När någon delar en siduppsättning för synkronisering med dig visas en meddelandeikon i övre fältet. Följ stegen nedan för att acceptera eller avvisa inbjudan.

Det kan ta upp till en timme från det att inbjudan har skickats tills den visas.

Acceptera synkroniseringsinbjudan

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning.**
3. Välj **Bläddra bland tillgängliga siduppsättningar på ditt myTobiiDynavox-konto.**
4. Välj den siduppsättning du vill ladda ned och synkronisera och välj sedan **Ladda ned.**
5. När nedladdningen är klar trycker du på **Klar.**

Avvisa synkroniseringsinbjudan

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Markera ikonen  **Ladda ned siduppsättning.**
3. Välj **Bläddra bland tillgängliga siduppsättningar på ditt myTobiiDynavox-konto.**
4. Välj den siduppsättning du vill avvisa och markera sedan ikonen  **Ta bort.**
5. Välj **Avvisa.**

10.2.4.4 Backa synkroniserad siduppsättning till tidigare sparad version

Du kan backa till en tidigare version av en synkroniserad siduppsättning. Denna funktion är användbar om du har ändrat något i siduppsättningen som du vill kasta eller ångra.

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Välj **Sparade versioner.**
3. Leta reda på det synkroniseringsdatum i listan som du vill återställa och tryck på **Återställ.**

10.2.4.5 Skriv över synkroniserad siduppsättning

Använd Skriv över för att garantera att din aktuella version av siduppsättningen är den version av siduppsättningen som lagras i molnet (oavsett ändringar som kan ha synkroniserats av andra).

1. Tryck på knappen  **Synkronisera** i övre fältet.
2. Välj **Avancerat.**
3. Välj **Skriv över.**

10.2.4.6 Hämta endast-synkronisering

När du synkroniserar i hämta endast-läge kommer du att få siduppsättningsändringar (gjorda på andra enheter) men kommer inte att skicka några siduppsättningsändringar som gjorts på den aktuella enheten. För att kunna använda hämta endast-läget måste åtkomst till redigeringsläget vara lösenordskyddad. För att ställa in ett lösenord och hämta endast-läget, se avsnitt 12.1.1 Lösenord.

10.3 Sidsamlingar

Du kan dela en underuppsättning av din siduppsättning (en eller fler sidor som du väljer) som en siduppsättning. Sidsamlingar innehåller endast de valda sidorna. Om sidorna innehåller knappar med länkar till sidor som inte finns på mottagarens enhet så fungerar inte länkarna.

10.3.1 Exportera sidsamling

10.3.1.1 Exportera sidsamling till myTobiiDynavox

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **Till myTobiiDynavox**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.



Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. Välj **Exportera** för att spara sidsamlingen till myTobiiDynavox.
10. När exporten är klar trycker du på **Klar**.

10.3.1.2 Exportera sidsamling till en lokal fil

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **Till en lokal fil**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.



Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. (Endast i Windows) Välj **Nästa**.
10. (Endast i Windows) Välj **Bläddra**. Gå till det register där du vill spara siduppsättningsfilen och klicka sedan på **Spara**.
11. Tryck på **Exportera**.
12. När exporten är klar trycker du på **Klar**.

10.3.1.3 Exportera sidsamling för delning (via myTobiiDynavox)

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Exportera sidsamling**.
5. Välj **För delning**.
6. Välj de sidor du vill inkludera i sidsamlingen. Valda sidor markeras med en bock i listan och visas i den blå rutan.



Den aktuella sidan inkluderas automatiskt i sidlistan. För att ta bort den eller någon annan sida från sidsamlingen, tryck på X intill sidans namn i den blå rutan.

7. När du har lagt till önskade sidor i sidsamlingen, tryck på **Nästa**. Dialogrutan Välj sidsamling öppnas.
8. Ge sidsamlingen ett namn i namnfältet och (valfritt) beskriv sidorna i beskrivningsfältet.
9. Tryck på **Nästa**. Dialogrutan Dela sidsamling öppnas.

10. Ange myTobiiDynavox-användarnamn eller e-postadress för den person du vill skicka siduppsättningen till och välj sedan **+** för att lägga till personen i mottagarlistan. Upprepa denna process för att lägga till fler mottagare. Tryck på **Dela** när alla mottagare har lagts till.
11. När exporten är klar trycker du på **Klar**.



Om du vill spara en sidsamling lokalt (för att dela via USB-enhet, e-post, m.m.), se avsnitt 10.3.1.2 *Exportera sidsamling till en lokal fil*.

10.3.2 Importera sidsamling

10.3.2.1 Importera sidsamling från myTobiiDynavox

Använd detta alternativ om du vill importera en sidsamling som du har sparat på ditt eget myTobiiDynavox-konto eller en sidsamling som en annan myTobiiDynavox-användare har delat med dig.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Importera sidsamling**.
5. Välj **från myTobiiDynavox**. Dialogrutan Välj sidsamling från myTobiiDynavox öppnas.
6. Välj en sidsamling från listan.
7. Välj **Nästa** för att ladda ned den valda sidsamlingen.
8. Granska listan över sidor som sidsamlingen innehåller. Välj **Importera** för att fortsätta med importen av sidsamlingen. Välj **Avbryt** för att stoppa importen av sidsamlingen.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonerna för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

10.3.2.2 Importera sidsamling från en lokal fil

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Sida**.
3. Välj **Importera/exportera sidor**.
4. Välj **Importera sidsamling**.
5. Välj **från en lokal fil**.
6. Tryck på **Bläddra**. Navigera till nästa sidsamlingsfil (.spb) du vill importera, markera den och välj sedan **Öppna**.
7. Tryck på **Nästa**. Dialogrutan Granska sidsamling öppnas.
8. Granska listan över sidor som sidsamlingen innehåller. Välj **Importera** för att fortsätta med importen av sidsamlingen. Välj **Avbryt** för att stoppa importen av sidsamlingen.



Sidkonflikter uppstår om sidsamlingen innehåller en eller fler sidor som redan finns på din enhet, men



som inte är identiska. Markera ikonerna för varje sidkonflikt och välj sedan om du vill behålla den befintliga sidan eller skriva över den med den importerade sidan från sidsamlingen. Du måste lösa alla sidkonflikter på det här sättet innan du fortsätter att importera sidsamlingen.

10.3.2.3 Importera sidsamling och länka

Du kan importera en sidsamling och samtidigt skapa en länk genom att använda Importera och länka!

Se avsnitt 8.9.6 *Importera och länka till sida*.

11 Användarinställningar

Användarinställningar hjälper till att personanpassa upplevelsen i programvaran Snap. Varje användare kan ha sina personliga inställningar som tillämpas när användaren laddas i programvaran.

11.1 Byt användare

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj den aktuella användaren.
4. Välj en användare från listan Välj en användare.



Användaren markerad med en bock är den just nu aktiva användaren.

11.2 Skapa en ny användare

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Ny användare**.
4. Följ stegen i guiden för inställning av ny användare för att skapa en ny användare. Välj **X** för att avbryta skapandet av ny användare.

11.3 Säkerhetskopiera en användare

Säkerhetskopiera till myTobiiDynavox

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Tryck på knappen  **Säkerhetskopiera** intill namnet på den användare som du vill säkerhetskopiera.
5. Välj **Säkerhetskopiera till myTobiiDynavox**.



Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox kommer du uppmanas att logga in nu.

6. Ange ett namn på din säkerhetskopierade användarfil och tryck sedan på **Exportera**.

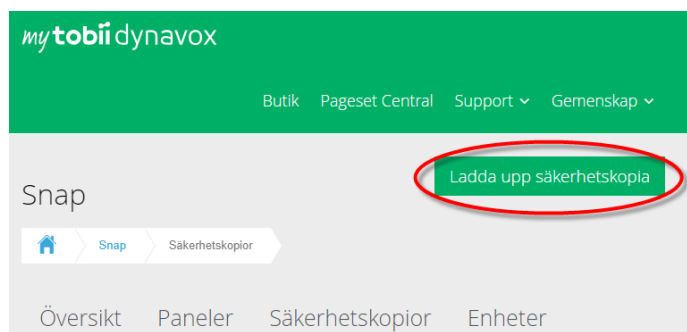


Det är en bra idé att ange datumet för säkerhetskopieringen i filnamnet.

7. Välj **Klar**.



Lokalt säkerhetskopierade användarfiler kan också flyttas till myTobiiDynavox manuellt. Använd din webbläsare för att gå till myTobiiDynavox och logga in. Gå sedan till *Snap* > *Säkerhetskopior* och välj **Ladda upp säkerhetskopiera**.



Säkerhetskopiera till en lokal fil

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Tryck på knappen  **Säkerhetskopiera** intill namnet på den användare som du vill säkerhetskopiera.
5. Välj **Säkerhetskopiera till en lokal fil**.
6. (Windows) **Bläddra** till det register där du vill spara den säkerhetskopierade filen och välj sedan **Spara**.
(iOS) Ge den säkerhetskopierade filen ett namn.
7. Välj **Säkerhetskopiera**.

11.4 Återställa en användare

Återställa en användare från myTobiiDynavox

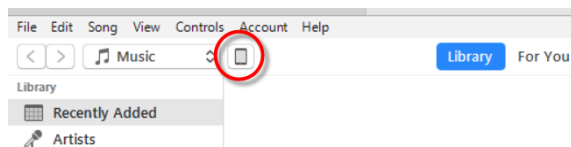
1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
4. Välj **Ny användare**.
5. Välj **Återställ befintlig användare**.
6. Om du inte är inloggad på myTobiiDynavox anger du din e-post och ditt lösenord och väljer sedan **Nästa**.
7. Välj en säkerhetskopierad användarfil i listan och välj sedan **Nästa**.

Återställa en användare från en lokal fil

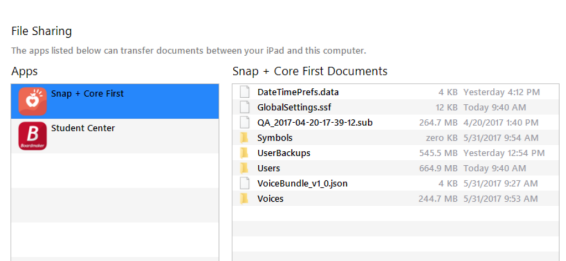


I iOS måste lokala användarfiler som skapats på en annan enhet först flyttas till programmet Snap Core First via iTunes:

- Öppna iTunes på din Mac eller PC.
- Anslut din iPad till din dator med USB-kabeln som medföljde din enhet.
- Välj din enhet i iTunes.



- Välj **Appar** i vänster sidofält. Bläddra sedan till delen fildelning längst ner på sidan.
- Välj **Snap Core First**.



- Dra de säkerhetskopierade användarfilerna till Snap Core Firsts dokumentområde.
- Följ stegen nedan för att återställa användaren på din iPad.



- Tryck på knappen **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Välj pilen till höger om den aktuella användaren.
- Välj **Ny användare**.
- Välj **Återställ befintlig användare**.
- Välj **Återställ från en lokal fil**.
- (Windows) Bläddra till den säkerhetskopierade användarfilen, markera den och välj sedan **Öppna**.
(iOS) Välj en säkerhetskopierad användarfil från listan och välj sedan **Återställ användare**.

11.5 Redigera/byt namn på användare



- Tryck på knappen **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Tryck på knappen **Redigera** intill namnet på den användare som du vill redigera.
- Skriv i fältet **Namn**.
- Tryck på **Spara** för att spara ändringarna eller **Avbryt** för att ignorera ändringarna.

11.6 Ta bort en användare



Att ta bort en användare från en enhet är en permanent åtgärd. Om du tror att du kanske kommer att behöva användaren senare, säkerhetskopiera användaren **11.3 Säkerhetskopiera en användare** innan du genomför borttagningen.



- Tryck på knappen **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.

- Tryck på knappen  **Ta bort** intill namnet på den användare du vill ta bort.



Det går inte att ta bort den användare som för närvarande är aktiv.

- Välj den röda knappen **Ta bort**.
- Välj **Ta bort** för att ta bort användaren permanent. Välj **Avbryt** för att återgå till inställningsmenyn utan att ta bort användaren.

11.7 Logga in på myTobiiDynavox-konto



Du behöver en aktiv internetanslutning för att logga in på myTobiiDynavox-kontot.

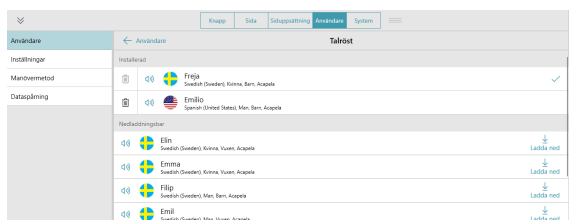
Vissa tjänster i Snap Core First, till exempel synkronisering, kräver att du loggar in på ditt myTobiiDynavox-konto. Välj **Logga in** för att ange dina inloggningsuppgifter för myTobiiDynavox eller för att skapa ett nytt myTobiiDynavox-konto. Om du är inloggad kommer ditt myTobiiDynavox-användarnamn att visas i delen myTobiiDynavox-konto.

11.8 Röst

11.8.1 Talröst

Talrösten är den röst som läser upp innehållet i meddelandefönstret och knappmeddelanden.

Talrösten är standardrösten; den är inte knuten till något specifikt språk. Om språkspecifika röster har tilldelats kommer den språkspecifika rösten att användas för dessa språk. Mer information om att lägga till en språkspecifik röst finns i [11.10 Språkspecifika röster](#).



Figur 11.1 Användarflik — Talröst



- Tryck på knappen **Redigera**.
- Välj fliken **Användare**.
- Välj **Talröst**.

11.8.1.1 Installerade röster

Detta är de röster som finns tillgängliga för omedelbar användning på enheten. De inkluderar både förinstallerade röster och röster som laddats ner till enheten.



Du kan ta bort röster från listan över installerade röster, men du kan inte ta bort den röst som för närvarande är aktiv.

11.8.1.2 Nedladdningsbara röster

Ladda ned nya röster.

 Du måste vara ansluten till internet för att ladda ned röster.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Talröst**.
4. Välj **Ladda ned** intill den röst du vill ha i listan över nedladdningsbara röster.

 I iOS pausas nedladdningen när appen Snap Core First minimeras.

11.8.1.3 Röster att köpa

Snap Core First (full) inkluderar en röstmotor och åtkomst till alla rösterna för den röstmotorn. Ytterligare röstmotorer finns tillgängliga att köpa. När du köper en röstmotor får du åtkomst till alla de fler än 100 associerade rösterna.

Förhandsgranska och köp röster.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Talröst**.
4. Bläddra ner till delen *Tillgängliga att köpa*.
5. Välj  för att förhandsgranska en röst.
Välj **Köp ytterligare röster** för att köpa.

11.8.1.4 Plattformröster

Det här är de röster som tillhandahålls av ditt operativsystem SAPI5-röster.

 Vissa röster kan visas två gånger om de både har en inbyggd plattformsversion och en SAPI5-version.
SAPI5 är endast för Windows

11.8.2 Rösthastighet

Rösthastigheten är den hastighet med vilken rösten pratar.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Flytta **Rösthastighetsreglaget** till vänster för att prata långsammare och till höger för att prata snabbare.

11.8.3 Uttalsundantag

Uttalsundantag är ord eller förkortningar som du lär rösten att uttala på ett specifikt sätt. Uttalsundantag är kopplade till en röst som är aktiv när uttalsundantagen skapas. Om du byter till en annan röst och vill använda samma uttalsundantag måste du importera uttalsundantagen från den föregående rösten.

Uttalsundantag är också tillgängliga för språkspecifika röster. Se avsnitt *11.10 Språkspecifika röster*.

 Uttalsundantag kan inte importeras mellan plattformar (Windows ↔ iOS).

Skapa ett nytt uttalsundantag

1. Tryck på knappen  **Redigera**.

2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Uttalsundantag**.
4. Välj **Lägg till uttalsundantag**.
Dialogrutan Lägg till uttalsundantag öppnas.

5. I fältet **Ord** skriver du ordet så som det skrivs.
6. I fältet **Uttal** skriver du ordet fonetiskt så som du vill att det ska uttalas.
Tryck på knappen Förhandsgranska för att testa uttalet.
7. Välj **Klar** för att spara uttalsundantaget. Välj **Avbryt** för att ignorera ändringarna och återgå till Användarinställningar.

Importera ett uttalsundantag

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Uttalsundantag**.
4. Välj **Importera från annan röst**.

5. Välj den röst som har det uttalsundantag som du vill importera.



Endast röster som har kopplade uttalsundantag kommer att visas i listan.

6. Välj **Importera** för att importera alla uttalsundantag som är kopplade till den valda rösten. Välj **Avbryt** för att återgå till Användarinställningar utan att importera.



När du har importerat uttalsundantag från en annan röst rekommenderas det att du testas dem med den aktuella rösten. Tryck på knappen  Förhandsgranska vid ett uttalsundantag för att höra det läsas upp med den aktuella rösten.

11.9 Utenhet för tal

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Utenhet för tal**.
4. Sätt Använd standardenhet till **på** för att använda Windows standardutenhet. Sätt Använd standardenhet till **av** för att se listan över tillgängliga utenheter.
 - a. Välj en utenhet från listan att använda som utenhet för tal. Välj enhetens Spela-knapp för att förhandsgranska enheten.

11.10 Språkspecifika röster

Du kan tilldela en röst till ett språk så att innehåll på det språket läses upp med korrekt uttal.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj **Språkspecifika röster**.
4. Välj **Lägg till en röst för ett annat språk**.
5. Välj **Språk** och välj sedan en röst från röstspråklistan. Välj **Ny röst** efter att du har valt ditt språk.
6. Välj **Röst** och välj sedan en röst från delen med installerade röster i röstlistan. Välj **Ny röst** efter att du har valt din röst.



Vissa röster är tillgängliga som gratisnedladdningar (internetanslutning krävs). Välj **Ladda ned** intill önskad röst. När nedladdningen är genomförd letar du reda på och väljer rösten i delen med installerade röster i röstlistan.

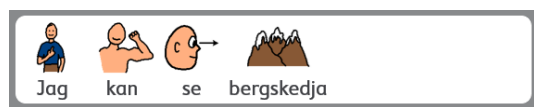
7. (Valfritt) Ställ in rösthastighet för det valt språk/vald röst.
8. (Valfritt) Lägg till uttalsundantag för rösten. Se avsnitt 11.8.3 *Uttalsundantag*.

11.11 Användarinställningar

11.11.1 Talinställningar

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Ställ in Avbryt alltid uppläsning för ny uppläsning till **På** (pågående uppläsning avbryts för att läsa upp en ny åtgärd) eller till **Av** (talåtgärder kommer att köas så att den aktuella uppläsningen slutförs innan nästa åtgärd läses upp).

11.11.2 Inställningar för meddelandefönstret



Figur 11.2 Använd symboler i meddelandefönstret är aktiverat

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Sätt följande inställningar till antingen **På** (aktiverad) eller **Av** (inaktiverad):
 - Använda symboler i meddelandefönster — när detta är aktiverat visas ord och fraser i meddelandefönstret som symboler.
 - Läs upp under inmatning i meddelandefönster — när detta är aktiverat kommer varje ord eller fras att läsas upp då det matas in i meddelandefönstret.
 - Läs upp tecken — när detta är aktiverat kommer varje tecken att läsas upp då det matas in i meddelandefönstret.



För att inställningen "Läs upp tecken" ska kunna aktiveras måste "Läs upp under inmatning i meddelandefönster" vara aktivt.

- Rensa efter uppläsning — när texten i meddelandefönstret har lästs upp kommer texten att rensas när nästa text matas in.

- Automatisk böjning grammatikknappar — när detta är aktiverat kommer grammatikknappar dynamiskt att uppdateras för att matcha innehållets grammatiska kontext i meddelandefönstret.
- Skapa kontraktioner automatiskt — när detta är aktiverat kommer vanliga sammanskrivningar bildas av två ord (till exempel blir "flyg plats" till "flygplats").

11.11.3 Inställningar för prediktion



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Ställ in Visa symboler på prediktionsknappar till **På** (prediktionsknappar visar en symbol för det förutsagda ordet) eller **Av** (prediktionsknappar visar enbart text).

11.11.4 Synkroniseringsinställningar



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Inställningar**.
4. Ställ in Synkronisering i användarläge till **På** (synkroniseringsknappen visas i övre fältet både i användar- och redigeringsläge) eller **Av** (synkroniseringsknappen döljs från övre fältet i användarläge, men visas i redigeringsläge).

11.12 Manövermetod

Peka

Ett objekt aktiveras genom att peka på objektet på skärmen med ett finger eller genom att klicka på objektet med muspekaren. Denna manövermetod passar användare som snabbt och exakt kan peka på skärmen eller styra och vänsterklicka med en traditionell datormus. Ett objekt aktiveras när användaren pekar eller klickar på det.

Peka och håll

Ett objekt aktiveras genom att fysiskt peka på och hålla kvar objektet på skärmen under en viss tid eller genom att klicka och hålla kvar objektet med musen under en viss tid. Användarens behov avgör hålltiden. Den här manövermetoden är lämplig för användare som oavsiktligen kan råka peka eller klicka på ett objekt.

Peka och släpp

Denna metod liknar Peka och håll men ett valt objekt aktiveras först när objektet släpps. Med denna metod kan användaren behålla kontakten med pekskärmen utan att oavsiktligen råka välja ett objekt. Det innebär att användaren kan dra ett finger eller en pekare över pekskärmen eller hålla in en musknapp samtidigt som muspekaren flyttas. Objektet väljs inte förrän användaren tar bort fingret eller pekaren från pekskärmen eller släpper musknappen. Metoden Peka och släpp passar därför perfekt för personer som tycker att det är lättare att dra ett finger eller en pekare över pekskärmen och samtidigt gå från objekt till objekt.

Mushovring

(Endast Windows) Manövermetoden Mushovring kräver att muspekaren på skärmen kan styras av en datormus, styrkula eller huvudmus. Ett objekt väljs när muspekaren stannar på ett objekt under en viss tid eller när användaren aktiverar en kontakt. Denna manövermetod är ett bra alternativ för användare som har den fysiska förmågan att manövrera en mus men saknar förmågan att trycka ner musknappen och välja objekt.

Ögonstyrning

(Endast Windows) Denna metod låter användare styra Snap Core First enbart med hjälp av sina ögon. Användaren väljer ett objekt antingen genom att fixera blicken på ett objekt under en viss tid (fokusering), aktivera en kontakt eller genom att blinka. Ögonstyrning kräver en ögonstyrningsenhet från Tobii Dynavox.

Skanning

När Skanning är aktiverat markeras objekten i ett specifikt mönster på skärmen. Skanning kräver en kontakt eller en tangentbordsknapp för att välja ett objekt när det önskade objektet är markerat. Denna manövermetod är avsedd för personer vars motorik hindrar dem från att effektivt använda direkta styrningsmetoder.



För att få veta mer om manövermetoder och se hur de fungerar, titta på videon som du finner i *System — Hjälp och instruktioner*.

11.12.1 Ställa in manövermetod



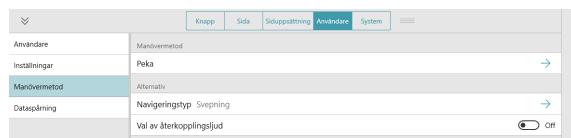
1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Manövermetod**.
4. Välj den aktuella manövermetoden.
5. Välj en manövermetod från listan.

11.12.2 Pekstyrningsalternativ



Pekstyrning är den förvalda manövermetoden.

Vid pekstyrning aktiverar man ett objekt genom att peka på objektet på skärmen med ett finger eller genom att klicka på objektet med muspekaren. Denna manövermetod passar användare som snabbt och exakt kan peka på skärmen eller styra och vänsterklicka med en traditionell datormus. Ett objekt aktiveras när användaren pekar eller klickar på det.



Navigeringstyp

Navigeringstyp är det sätt på vilket en användare kan rulla på en sida och i verktygsfältet. Du kan välja att rulla genom att dra ditt finger på skärmen, välja navigeringsknappar eller båda.

Svepning

- Rulla sidan och verktygsfältet upp eller ner genom att dra ditt finger på pekskärmen. (Endast via pekstyrning.)

Navigeringsknappar

- Pilknappar visas på sidan och i verktygsfältet när det finns ytterligare innehåll ovanför eller nedanför. Pilnavigeringsknapparna finns tillgängliga för alla manövermetoder.



Svepning och navigeringsknappar

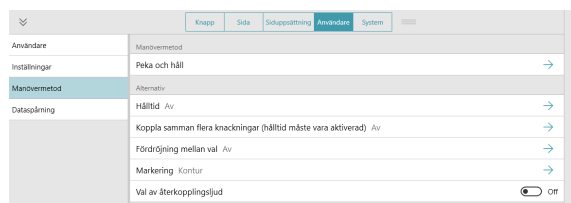
- Både svep och navigeringsknappar är aktiverade så att endera av dessa navigeringstyper kan användas för att flytta sig uppåt och neråt genom innehållet. (Endast via pekstyrning.)

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

11.12.3 Peka och håll-alternativ

När Peka och håll har valts som manövermetod aktiverar man objekt genom att fysiskt peka på och hålla kvar objektet på skärmen under en viss tid eller genom att klicka och hålla kvar objektet med musen under en viss tid. Användarens behov avgör hålltiden. Den här manövermetoden är lämplig för användare som oavsiktligen kan råka peka eller klicka på ett objekt.



Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

Sammanfoga Flera Tryck

Denna inställning känner av flera tryck som sker inom en angiven tidsram och sammanfogar dem så att de registreras som ett långt tryck och håll. Denna inställning är användbar för användare som har svårt att hålla kvar ett val konsekvent.

När Sammanfoga flera tryck är aktiverat måste du välja en tidsram inom vilken flera tryck sammanfogas. Exempelvis, när den är inställd på medel, registreras alla tryck som sker inom ett intervall på 0,3 sekunder (från att första trycket görs) som ett enda tryck och håll.

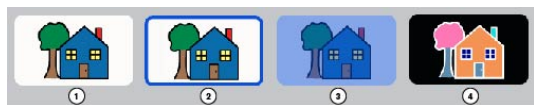
Fördröjning mellan val

Denna inställning låter dig ange en tidsperiod inom vilken Snap ignorerar försök att välja efter att ett val har genomförts. Att aktivera Fördröjning mellan val kan hjälpa till att förhindra oavsiktliga upprepade val i programvaran.

När Fördröjning mellan val är aktiverat kan du välja den tidsram inom vilken försök att välja ignoreras efter att ett val har genomförts. Exempelvis, när den är inställd på medel, kommer Snap att ignorera försök att välja som sker inom 2 sekunder efter ett val.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

11.12.4 Peka och släpp-alternativ

När Peka och släpp används aktiveras ett valt objekt när objektet släpps. Med denna metod kan användaren behålla kontakten med pekskärmen utan att oavsiktligen råka välja ett objekt. Det innebär att användaren kan dra ett finger eller en

pekare över pekskärmen eller hålla in en musknapp samtidigt som muspekaren flyttas. När markören rör sig över knapparna markeras den för tillfället valda knappen. Knappen aktiveras inte förrän användaren tar bort fingret eller pekaren från pekskärmen eller släpper musknappen. Metoden Peka och släpp passar därför perfekt för personer som tycker att det är lättare att dra ett finger eller en pekare över pekskärmen och samtidigt gå från objekt till objekt. Det är också användbart för användare som behöver visuell återkoppling för att göra korrekta val.

Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att sedan aktivera det när det släpps.

Sammanfoga Flera Tryck

Denna inställning känner av flera tryck som sker inom en angiven tidsram och sammanfogar dem så att de registreras som ett långt tryck och håll. Denna inställning är användbar för användare som har svårt att hålla kvar ett val konsekvent.

När Sammanfoga flera tryck är aktiverat måste du välja en tidsram inom vilken flera tryck sammanfogas. Exempelvis, när den är inställd på medel, registreras samtliga tryck som sker inom ett intervall på 0,3 sekunder (från att första trycket görs) som ett enda tryck och håll.

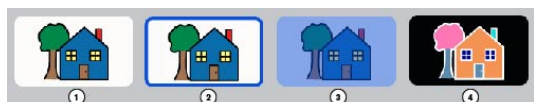
Fördröjning mellan val

Denna inställning låter dig ange en tidsperiod inom vilken Snap ignorerar försök att välja efter att ett val har genomförts. Att aktivera Fördröjning mellan val kan hjälpa till att förhindra oavsiktliga upprepade val i programvaran.

När Fördröjning mellan val är aktiverat kan du välja den tidsram inom vilken försök att välja ignoreras efter att ett val har genomförts. Exempelvis, när den är inställd på medel, kommer Snap att ignorera försök att välja som sker inom 2 sekunder efter ett val.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Ljudåterkoppling

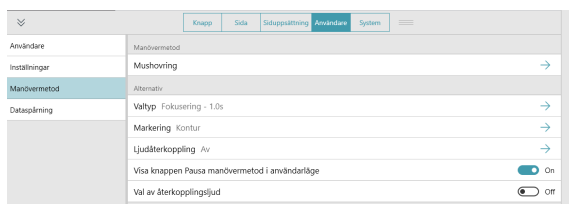
När Ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

11.12.5 Mushovringsalternativ

(Endast Windows) Manövermetoden Mushovring kräver att muspekaren på skärmen kan styras av en datormus, styrkula eller huvudmus. Ett objekt väljs när muspekaren stannar på ett objekt under en viss tid eller när en kontakt aktiveras.



Valtyp

Fokusering

- Val görs genom att muspekaren hålls över ett objekt under en viss tid (fokusering).
 - Fokuseringstid — ställ in hur lång tid muspekaren måste hållas över ett objekt för att välja det.

Kontakt

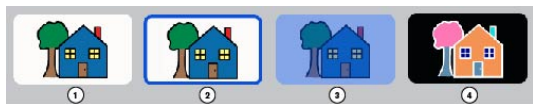
- Val görs genom att en kontakt aktiveras under tiden som muspekaren är på önskat objekt.
 - Kontaktinmatning — ställ in den tangent på tangentbordet som ska fungera som kontakt.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt är valt. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



För denna manövermetod finns inte alternativet "Ingen markering".



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Ljudåterkoppling

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, språkspecifika återkopplingsröster och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

När den är aktiverad visas knappen Pausa/återupta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

11.12.6 Ögonstyrningsalternativ

(Endast Windows) Denna metod låter användare styra Snap Core First enbart med hjälp av sina ögon. Användaren väljer ett objekt antingen genom att fixera blicken på ett objekt under en viss tid (fokusering), aktivera en kontakt eller genom att blinka. Ögonstyrning kräver en ögonstyrningsenhet från Tobii Dynavox.

Valtyp

Fokusering

- Låter användaren välja genom att fixera blicken på ett objekt under en viss tid (fokuseringstid).
 - Fokuseringstid — ställ in hur lång tid blicken måste vara kvar på ett objekt för att välja det.

Kontakt

- Användaren styr sin markering på skärmen med sin blick och gör sedan valet med en kontakt.
 - Kontaktinmatning — ställ in den tangent på tangentbordet som ska fungera som kontakt.



Kontaktval med en tangentbordstangent eller Bluetooth-kontakt kanske inte fungerar utanför programvaran Snap.

- Hålltid för kontakt — hur lång tid kontakten måste vara aktiverad för att det markerade objektet ska väljas.
- Upprepningsvaraktighet för kontakt — hur lång tid användaren måste vänta mellan kontaktaktiveringar. Innan denna tid har löpt ut kommer ytterligare kontaktaktiveringar att ignoreras.

Blinkning

- Låter användaren välja genom att blinka med ögonen under en viss tid.
 - Kortaste blinkvaraktighet — ställ in minimitid som användarens ögon måste vara slutna för att valet ska göras.
 - Längsta blinkvaraktighet — ställ in maxtiden som användarens ögon får vara slutna för att valet ska göras. Om användarens ögon är slutna längre än maxtiden görs inget val.

Gaze-återkoppling

Gaze-återkoppling är en visuell återkoppling som visar användaren när deras blick registreras på skärmen, hur konsekvent och hur länge.

Ställ in stil, färg och storlek för din Gaze-återkoppling.

Fördröj efter sidändring

Efter att ha gått till en ny sida kan inga val utföras under en bestämd tidsperiod. Denna inställning förhindrar val av misstag när en sida öppnas.

Windows Control-typ

Ställ in läge för skrivbordsåtkomst för navigering utanför programvaran Snap.

- Gaze Selection — detta är en aktiveringsmetod i två steg som minimerar risken för oönskade klick.
- Mouse Emulation — efterliknar och styr en vanlig datormuspekare på skärmen.

Ljudåterkoppling

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

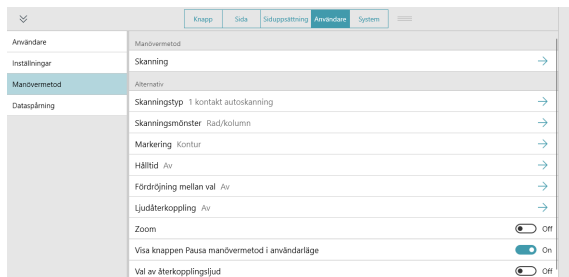
När den är aktiverad visas knappen Pausa/återuppta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

11.12.7 Skanningsalternativ

När Skanning är aktiverat markeras objekten i ett specifikt mönster på skärmen. Användaren aktiverar en kontakt eller en tangentbordsknapp för att välja ett objekt när det önskade objektet är markerat. Denna manövermetod är avsedd för personer vars motorik hindrar dem från att effektivt använda direkta styrningsmetoder.



Skanningstyp

Inställningen för skanningstyp avgör hur skanningsmarkeringen rör sig (automatiskt eller via kontaktinmatning) och hur val görs.

1 kontakt autoskanning

- Vid användning av autoskanning med en kontakt skannar programmet objekten på sidan med angivet skanningsmönster. Användaren gör sitt val med en kontakt.
 - Kontaktinmatning — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Hastighet — ställ in hur snabbt autoskanningen genomförs.
 - Övergångstid — ställ in tidslängd mellan att ett val görs och autoskanningen fortsätter.
 - Skanna efter — välj när autoskanningen ska börja om: Val, byta sida, läsa upp.
 - Gå vidare när fullständig auditiv feedback har lästs upp — när detta är aktiverat fördröjer långa auditiva feedbacks markeringens rörelse tills hela feedbacken har lästs upp.

2 kontakter stegvis skanning

- När stegvis skanning med 2 kontakter används aktiverar användaren en kontakt för att flytta skanningens markeringar och en för att göra sitt val.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Inmatning kontakt 2 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.



Inmatningen för kontakt 1 och kontakt 2 måste vara olika.

1 kontakt, skanning

- När alternativet skanning med 1 kontakt är aktivt använder användaren kontakten för att flytta markeringen (varje val flyttar markeringen ett steg). Användaren väljer det valda objektet genom att hålla kvar valet under den angivna paustiden.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Paustid — den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

1 kontakt, fokuseringsskanning

- När alternativet skanning med 1 kontakt är aktivt använder användaren kontakten för att flytta markeringen (varje val flyttar markeringen ett steg). Användaren väljer det valda objektet genom att pausa (inte göra någonting) under den angivna paustiden.
 - Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
 - Paustid — den kortaste tid användaren måste fokusera på ett objekt för att aktivera det.

Invertera skanning

- An person som använder inverterad skanning håller ner kontakten för att flytta markeringen (markeringen flyttas så länge kontakten trycks ner). När personen släpper kontakten väljs det markerade objektet.

- Inmatning kontakt 1 — välj antingen ett tryck på skärmen eller en tangentbordstangent.
- Hastighet — hur snabbt skanningsmarkeringen rör sig (när kontakten hålls in).
- Gå vidare när fullständig auditiv feedback har lästs upp — när detta är aktiverat fördröjer långa auditiva feedbacks markeringens rörelse tills hela feedbacken har lästs upp.

Skanningsmönster

Skanningsmönster är den ordning i vilken objekt på skärmen skannas och markeras för val. Denna del innehåller också inställningar för vilka typer av objekt som skannas.

Mönster

- Rad/Kolumn — skanna raderna uppifrån och ned. När en rad har valts skannas objekten i raden från vänster till höger.
- Kolumn/rad — skanna kolumner från vänster till höger. När en kolumn har valts skannas objekten i kolumnen uppifrån och ned.
- Linjär — objekten skannas individuellt från vänster till höger, uppifrån och ner.

Antal genomgångar

- Genomgångar — ställ in hur många gånger skanningen ska skanna en rad eller kolumn utan att ett val görs.
- Efter sista genomgången — välj vad som ska hända när autoskanningen har genomfört det angivna antalet genomgångar (ej giltigt för oändliga genomgångar).

Gruppskanning

- När detta är aktiverat skannas sidans knappar i grupper.



Skanningsgrupper måste vara fördefinierade. Se avsnitt 8.13 *Skanningsgrupper*.

Skanna från senaste valet

- När detta är aktiverat kommer skanningen att fortsätta från den plats på sidan där det senaste valet gjordes. När det är inaktiverat börjar skanningen om högst upp på sidan när ett val har gjorts.

Skanna övre fält

- När detta är aktiverat skannas de skanningsbara objekten i övre fältet (tillbaka, startsida och instrumentpanel). När detta är inaktiverat skannas inte objekten i övre fältet.



Knapparna Sök, Synkronisera, Pausa manövermetod och Redigera i övre fältet. skannas inte. De är alltid tillgängliga via pekning.

Skanna tomma knappar

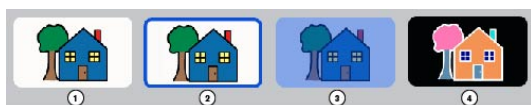
- När detta är aktiverat skannas knappar utan innehåll. När detta är inaktiverat skannas inte tomma knappar.

Markering

Välj den markeringstyp och färg du önskar. Markering är en visuell feedback som visar när ett objekt skannas. Markeringen slutar när objektet har aktiverats.



För denna manövermetod finns inte alternativet "Ingen markering".



1. Ingen markering
2. Kontur
Alternativ: Färg, markeringens tjocklek
3. Fönster
Alternativ: Färg
4. Invertera

Hålltid

Hålltiden är den kortaste tid som krävs för att välja och hålla ett objekt för att aktivera det.

Fördröjning mellan val

Fördröjning mellan val förhindrar att kontaktval upprepas av misstag. När ett kontaktval har gjorts kan inte nästa val göras förrän efter den angivna tidsperiod som angivits för Fördröjning mellan val har. Om kontakten trycks in under fördröjningstiden återställs nedräkningen.

Ljudåterkoppling

När ljudåterkoppling är aktiverad hör användaren ett objekts ljudåterkoppling när det är markerat. En ljudåterkoppling är ett kort meddelande som hjälper till att identifiera objektet. Du kan välja en annan röst för ljudåterkoppling, språkspecifika återkopplingsröster och även en anpassad rösthastighet och uttalsundantag.

Zoom

När den är aktiverad zoomas objekt på skärmen när de skannas. När flera objekt skannas (rader eller kolumner) zoomas det första objektet i mönstret och de övriga objekten markeras på det sätt som angivits i inställningarna för markeringsstil.

Visa knappen Pausa manövermetod i användarläge

När den är aktiverad visas knappen Pausa/återupta manövermetod i övre fältet i användarläge. När den är inaktiverad är knappen dold.

Val av återkopplingsljud

Spela ett ljud när en knapp utan tal väljs.

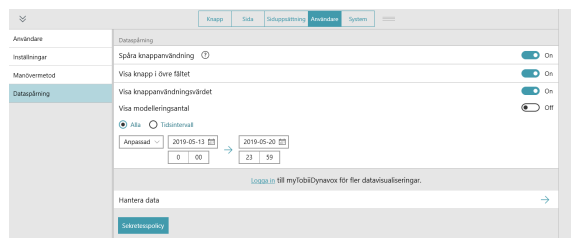
11.13 Dataspårning

11.13.1 Spåra knappanvändning

När spårning av knappanvändning är aktiverad kommer information om knappanvändning i Snap Core First att registreras. Denna information inkluderar tidpunkten då knappen användes, meddelande, språk, siduppsättning, sida, rutnätsposition, manövermetod (t.ex. blickstyrning), modelleringsläge och om knappen läste upp eller infogade i meddelandefönstret.



Information om knappanvändning registreras inte i redigeringsläget.



Aktivera Spåra knappanvändning



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Spåra knappanvändning** till På.
5. Läs varningen om datasäkerhet och välj **Ja** för att aktivera Spåra knappanvändning. Välj Nej om du inte vill aktivera Spåra knappanvändning.



Du kan visa antal knappanvändningar direkt i programvaran Snap Core First genom att aktivera visa knappanvändningsvärde och/eller Visa modelleringsvärde. Mer information finns i avsnitten 11.13.3 *Visa knappanvändningsvärdet* och 11.13.4 *Visa modelleringsvärde*. Ytterligare datavisualisering finns tillgänglig i delen **Användningsrapporter** på ditt konto på myTobiiDynavox.com.

När funktionen är aktiverad spåras knappanvändning så fort programvaran Snap Core First används. För korrekta användningsdata är det viktigt att skilja på knappval som gjorts av användaren och modelleringsval som gjorts av en vårdgivare eller kommunikationspartner. Om användaren interagerar med Snap Core First genom en beröringsfri manövermetod (mushovring, ögonstyrning eller skanning) registreras alla knappval som görs med beröring som modellering. Om användaren interagerar med Snap Core First genom en beröringsbaserad manövermetod måste vårdgivaren aktivera modelleringsläge innan några modelleringsval görs och sedan inaktivera det igen innan användaren gör sitt nästa val.



Säkerställ att Visa knapp i övre fält är aktiverat när spårning av knappanvändning är aktiverad och användarens manövermetod är beröringsbaserad. Se avsnitt 11.13.2 *Visa knapp i övre fältet*.



När du delar en siduppsättning som har användningsdata kan du välja att inkludera eller exkludera användningsinformationen.

Aktivera modelleringsläge (behövs bara om manövermetoden är peka, peka och håll eller peka och släpp eller om skärmen används som kontakt)



Om din aktuella manövermetod inkluderar knappen Pausa manövermetod i övre fältet ska manövermetoden pausas  innan stegen nedan genomförs. Återaktivera manövermetoden  när du avslutar modelleringsläget.



1. Tryck på knappen **Dataspårning** i övre fältet.
Se avsnittet 11.13.2 *Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.
2. Aktivera **Modelleringsläge**.
Kom ihåg att inaktivera modelleringsläget när du är klar med modelleringen.



Du kan också sätta på/stänga av modelleringsläget genom att trycka länge (trycka och hålla kvar) på dataspårningsknappen i övre fältet. När modelleringsläget är aktiverat ser dataspårningsknappen ut så här

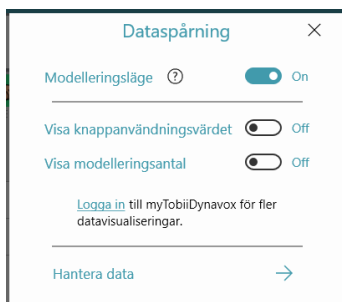


När modelleringsläget är inaktiverat ser dataspårningsknappen ut så här .

11.13.2 Visa knapp i övre fältet



När funktionen är aktiverad visas knappen **Dataspårning** i övre fältet. Dataspårningsknappen ger snabbåtkomst till följande inställningar: Modelleringsläge, visa knappanvändningsvärdet, visa modelleringsvärde och hantera data.



11.13.3 Visa knappanvändningsvärdet

När funktionen är aktiverad visas ett vitt fält med antalet gånger knappen har valts av användaren (när spårning av knappanvändning var aktiverad) under den angivna tidsramen. Standardtidsintervall är Alla.

Aktivera Visa knappanvändningsvärde (via användarinställningar)

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Visa knappanvändningsvärde** till På.



Ändra tidsintervallet för knappanvändningsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

Aktivera Visa knappanvändningsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)

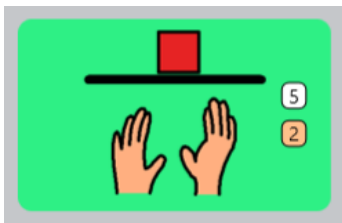


Se avsnittet 11.13.2 *Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.

1. Tryck på knappen  **Dataspårning** i övre fältet.
2. Aktivera **Visa knappanvändningsvärdet**.



Ändra tidsintervallet för knappanvändningsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.



Figur 11.3 Knappen visar användningsvärdet (vitt) och modelleringsvärdet (orange).

11.13.4 Visa modelleringsvärde

När funktionen är aktiverad visas ett vitt fält med antalet gånger knappen har valts i modelleringsläge (när spårning av knappanvändning var aktiverad) under den angivna tidsramen. Standardtidsintervall är Alla.

Aktivera Visa modelleringsvärde (via användarinställningar)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Sätt **Visa modelleringsvärde** till På.



Ändra tidsintervallet för modelleringsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

Aktivera Visa modelleringsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)



Se avsnittet 11.13.2 *Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.



1. Tryck på knappen **Dataspårning** i övre fältet.
2. Aktivera **Visa modelleringsvärde**.



Ändra tidsintervallet för modelleringsvärdet genom att välja **Tidsintervall** och sedan använda listrutan eller fälten för start- och slutdatum/start- och sluttid.

11.13.5 Hantera data

Nollställ knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet för den aktuella sidan, knapparna i meddelandefältet, knapparna i verktygsfältet eller hela siduppsättningen.



Nollställning av användningsvärdena tar inte bort tidigare användningsdata. Om du vill ta bort alla användningsdata som har sparats i ditt mytobiidynavox-konto använder du en webbläsare och går till mytobiidynavox.com > *Snap > Användningsdata*.

Nollställ användningsvärde (via användarinställningar)



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **Användare**.
3. Välj kategorin **Dataspårning**.
4. Välj **Hantera data**.
5. Välj det område för vilket du vill nollställa knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet.
6. Välj **Återställ** för att nollställa användnings- och modelleringsvärden för det valda området. Avbryt nollställningen genom att välja Avbryt.

Nollställ användningsvärde (via dataspårningsknappen i övre fältet)



Se avsnittet 11.13.2 *Visa knapp i övre fältet* om hur du aktiverar dataspårningsknappen i övre fältet.



1. Tryck på knappen **Dataspårning** i övre fältet.
2. Välj **Hantera data**.
3. Välj det område för vilket du vill nollställa knappanvändningsvärdet och modelleringsvärdet.
4. Välj **Återställ** för att nollställa användnings- och modelleringsvärden för det valda området. Avbryt nollställningen genom att välja Avbryt.

12 Systeminställningar

12.1 Inställningar

12.1.1 Lösenord

När detta är aktiverat krävs en fyrsiffrig kod för att få åtkomst till redigeringsläge, sökläge och synkronisering. Att aktivera ett lösenord kan hjälpa till att förhindra obehörig redigering av siduppsättningen och inställningarna.

Aktivera lösenord



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Ställ in reglaget för Använd lösenord till **På**.
4. Skriv en fyrsiffrig kod som endast du känner till och som inte är lätt att gissa.

Skärmbild för att skapa ett lösenord. Överst står 'Skapa lösenord'. Under det står 'Ange lösenord' och det finns fyra tomma rutor för siffrorna, separerade av streck. Under rutor finns en siffrorrad med siffrorna 1 till 9, 0 och en back-knapp. I botten höger finns en 'Avbryt' knapp.

5. Ange din kod igen för att verifiera den.
6. När du aktiverar "Använd lösenord" aktiveras lösenord för redigeringsläge, synkronisering och sökläge som standard. Stäng av inställningen för någon av dessa funktioner om du vill att de ska vara tillgängliga utan lösenord.



Om lösenord är aktiverat, men lösenord för synkronisering är inaktiverat, kommer synkroniseringen ske i hämta endast-läge. När du synkroniserar i hämta endast-läge kommer du att få siduppsättningsändringar (gjorda på andra enheter) men kommer inte att skicka några siduppsättningsändringar som gjorts på den aktuella enheten.

7. När du avslutar redigeringsläget kommer ett lösenord att krävas för köp i appen och, om detta är aktiverat, redigeringsläge, synkronisering och sökningsläge.



Om du redan har ett aktiverat lösenord kan du återställa det genom att trycka på knappen **Redigera**.

Om du glömmat ditt lösenord kan du använda huvudkoden 0520 för att öppna redigeringsläget och omgående återställa ditt lösenord.

12.1.2 Skärminställningar (endast Windows)

När helskärmsläget är aktiverat fyller programvaran Snap hela skärmen på din enhet. När helskärmsläget är inaktiverat körs programvaran Snap i ett fönster med anpassningsbar storlek.

12.1.3 Redigeringsläge, språk

Välj ett språk för redigeringslägets gränssnitt.

12.2 Enhet



Avsnittet Enhet finns bara på enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16.

12.2.1 Inställningar för partnerfönster

Partnerfönstret är en skärm på baksidan av enheterna Tobii Dynavox I-13 och I-16. Partnerfönstret informerar konversationspartnern om att användaren förbereder sig för att prata och visar text som partnern kan läsa.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj **Enhet**.
4. Gör ett val i Alternativ för partnerfönster:
 - **Visa text från meddelandefönstret** — visa texten från meddelandefönstret i partnerfönstret i realtid.
 - **Visa uppläst text** — visar texten i partnerfönstret först när den blir uppläst. När något skrivs i meddelandefönstret visas en rad prickar i partnerfönstret för att visa att användaren förbereder sitt meddelande. När texten i meddelandefönstret läses upp visar och följer partnerfönstret med i den upplästa texten.



Partnerfönstret visar enbart text. Det visar inte symboler.

5. Gör ett val i Indikatorstil för partnerfönster:
 - **Spegla** — visa en miniatyrversion av partnerfönstret i övre fältet.
 - **Ikon** — visa en ikon när partnerfönstret är på. Dölj ikonerna när partnerfönstret är av.
6. Sätta **På** eller stänga **Av** partnerfönstret. När partnerfönstret är av visar det ingen text.



Du kan också använda knappåtgärder för att styra partnerfönstrets ljusstyrka samt sätta på och stänga av partnerfönstret. Se avsnitten *8.6.2 Aktivt innehåll* och *8.7 Knappåtgärder*.

12.3 Lagra

Ytterligare Snap Core First-objekt som är tillgängliga via köp i appen visas här. Sådant du redan har köpt visas inte.

12.4 Symbolsamlingar

12.4.1 Sökinställningar

När säker symbolsökning är aktiverad kommer inte stötande symboler att visas i symbolsökningen, meddelandefönster (med symboler) eller sökläget. När säker symbolsökning är inaktiverad kommer symbolsökningen, meddelandefönstret och sökläget att använda alla tillgängliga symboler.

12.4.2 Installerade och nedladdningsbara symboler

De symbolsamlingar som visas i delen Installerade symboler är de symbolsamlingar som för närvarande är installerade och tillgängliga på din enhet.

För att ta bort en installerad symbolsamling, tryck på knappen  **Ta bort** och välj sedan **Ta bort** för att bekräfta.



Snap Core-symboler kan inte tas bort.

De symbolsamlingar som visas i delen Nedladdningsbara symboler är de gratis symbolsamlingar som för närvarande inte är installerade på din enhet. Välj **Ladda ned** intill önskad symbolsamling för att ladda ned och installera en gratis symbolsamling.



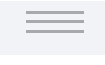
Du måste vara ansluten till internet för att ladda ned symbolsamlingar.

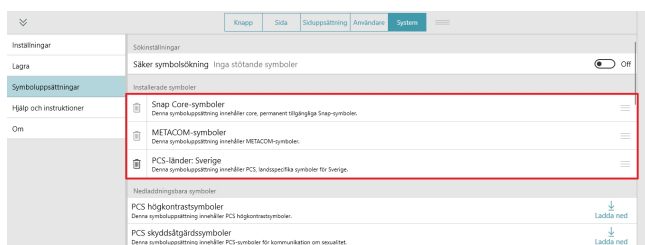


Vissa symbolsamlingar från tredje part finns endast tillgängliga att köpa i butiken. Se avsnitt 12.3 *Lagra*.

12.4.3 Ändra ordning på symbolsamlingar

Den ordning symbolsökresultat visas på bestäms av den ordning symbolsamlingarna har i listan över installerade symboler. Om du exempelvis mest använder högkontrastsymboler i din siduppsättning kan du flytta uppsättningen med högkontrastsymboler högst upp i listan över installerade symboler för att prioritera högkontrastsymboler (när de är tillgängliga) i symbolsökning.

1. Tryck på knappen  **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj kategorin **Symbolsamlingar**.
4. Välj och håll kvar symbolens handtag  i listan över installerade symboler.
5. Dra symbolsamlingen till en ny position i listan.



12.5 Hjälp och instruktioner

12.5.1 Videor

Titta på videor för att lära dig mer om att använda Snap Core First.

12.5.2 Pathways för Core First



Pathways för Core First är hjälpappen som lär dig de bästa metoderna att använda Snap Core First för kommunikation, läs- och skrivförmåga, beteendestöd och annat! Följ länkarna i detta avsnitt för att lära dig mer.

12.5.3 Snabbgenomgång

Starta snabbgenomgången för att lära dig hitta i programvaran Snap.

12.5.4 Extern hjälp

Få åtkomst till snabbstartsguiden, användarmanualen, siduppsättningsguider, fler videor, kunskapsbasen online och slutanvändaravtalet.

12.6 Om

Snap Core First versionsinformation.

12.6.1 Programuppdateringar



Gäller endast för Windows

Appen Snap Core First uppdateras automatiskt och regelbundet.

Så här söker du manuellt efter en ny version och hämtar uppdateringen:



1. Tryck på knappen **Redigera**.
2. Välj fliken **System**.
3. Välj kategorin **Om**.
4. Om det finns en tillgänglig uppdatering visas den under EAN-numret. Välj **Installera uppdatering** för att få den uppdaterade versionen.

Copyright ©Tobii AB (publ). Alla produkter och tjänster erbjuds inte på alla lokala marknader. Specifikationerna kan komma att ändras utan förvarning. Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

Support för din Tobii Dynavox-enhet

Få hjälp online

Läs den produktspecifika supportsidan för din Tobii Dynavox-enhet. Den innehåller uppdaterad information om frågor och tips & tricks som rör produkten. Hitta våra supportsidor online på: www.TobiiDynavox.com/support-training

Kontakta din lösningskonsult eller återförsäljare

Kontakta din lösningskonsult på Tobii Dynavox eller den auktoriserade återförsäljaren om du har frågor om eller problem med din produkt. De känner till din utrustning och är bäst lämpade att hjälpa dig med tips och övning. För kontaktuppgifter, se www.TobiiDynavox.com/contact